

JHL

**KOULUTTAA
UTBILDAR
2019**

**OPISKELE
INNOSTA
VAIKUTA**

NÄIN HELPOSTI HAET KOULUTUKSEEN

Kouluskaleterin löydät osoitteesta www.jhl.fi/kouluskaleteri Kurssikuvauksessa kerrotaan kurssin kohderyhmä eli kenelle kurssi on tarkoitettu. Kurssin ohjelma ilmestyy verkkoon noin 2 kuukautta ennen tilaisuutta.

Kurssien haku aika päättyy 5 viikkoa ennen kurssia. Ilmoittautuminen kurseille tapahtuu liiton verkkosivuilla sähköisissä palveluissa. Tarkistathan samalla, että tietosi ovat ajan tasalla.

Saat tiedon kurssille pääsystä hyvissä ajoin ennen kurssin alkamista. Sähköisen kurssivahvistuksen mukana saat lisätietoja ja matkustusohjeet. Kurseille valitaan ensisijaisesti niitä jäseniä, joille kurssi on tarkoitettu. Valinnat tehdään liiton koulutuspalveluissa.

Muutokset ovat mahdollisia, joten tarkistathan netistä kurssin tiedot, ohjelman ja hakuajan. JHL:n kurssisihteereiltä saat apua ja lisätietoa: 010 7703 510 tai kurssisihteerit@jhl.fi

Päivitä jäsentietosi ajan tasalle!

Jos haluat tiedon oman alasi kurssitarjonnasta sähköpostilla ensimmäisten joukossa, huolehdithan, että ammattinimikkeesi ja muut tietosi ovat jäsenrekisterissä ajan tasalla! Samalla autat meitä auttamaan sinua edunvalvonta- ja neuvottelutilanteissa. Tiedot voit päivittää kätevästi liiton verkkosivuilla sähköisissä palveluissa.

YHTEYSTIEDOT



Rehtori, toimialueen päällikkö
Karjalainen Anne

Opettajat
Eskola Tapani
Karatmaa Johanna
Perälä Pia
Siltakoski Marja-Leena

Koulutuspoliittiset asiantuntijat
Hernesniemi Janne
Manka Marjut
Tuominen Laura
Wink Heini

Verkkokouluttaja
Rossi Riitta

Sihteeri
Ehrnsten Lena

Järjestelmäsihteeri
Koski Riitta

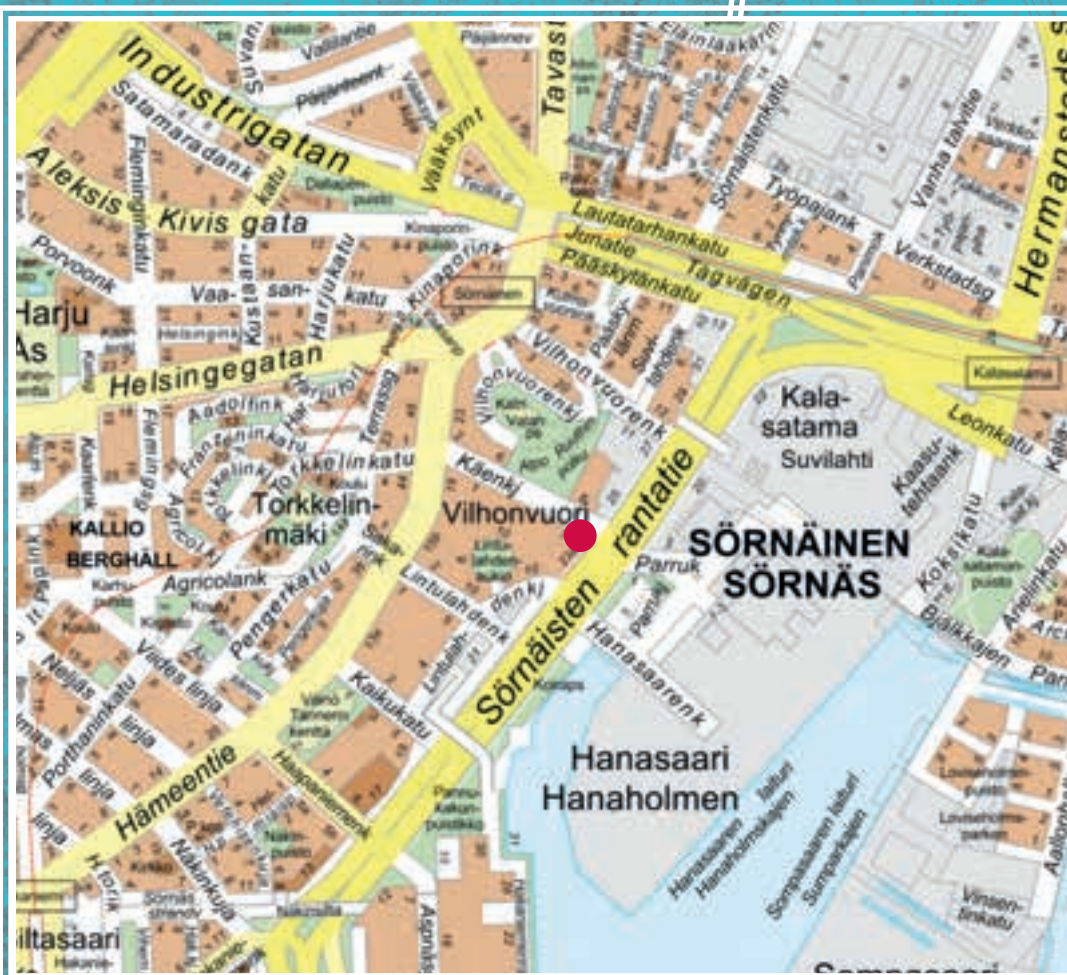
Kurssisihteerit
Forsman Marjut
Heikura Rita
Myllymäki Marja-Riitta

Palveluvastaava
Nieminen Marianne

Ravintolapalvelut
Turtiainen Joakim

Myyntipalvelut
myyntipalvelut@jhl.fi
010 7703 741

Sörnäisten rantatie 23
00500 HELSINKI
vaihe 010 770 31
etunimi.sukunimi@jhl.fi



SISÄLLYS

Tervetuloa opiskelemaan!

6

Kaikille avoimet ja verkkokurssit

8

Luottamusmieskoulutus

14

Yhteistoimintakoulutus

22

Työsuojelukoulutus

28

Järjestökoulutus

32

Jäsenten ajankohtaispäivät

38

Ammatilliset opintopäivät ja kurssit

42

Svenskspråkig utbildning

48

Tuki yhdistysten omille kursseille

50

Tervetuloa kursseille!

Hei!

Käsissäsi on JHL:n vuoden 2019 koulutusessite. Totuttuun tapaan tarjolla on taas jokaiselle jotain. Me JHL:ssä haluamme tarjota laadukasta koulutusta, jonka arvon myös työnantajat näkevät. Aktiivit koulutamme tehtäviin. Silloin kun työnantajalla on neuvottelukumppanina tehtävänsä osaava luottamusmies tai työsuojeluvaltuutettu, asiat hoituvat paremmin. Ammatillinen osaaminenkin on tärkeää. Me tarjoamme jäsenillemme ammatillisia opintopäiviä ja kursseja taas lukuisaan otteeseen JHL-opistolla ja eri puolilla Suomea. Tule rohkeasti mukaan! Samalla saat mahdollisuuden tavata muita oman alasi ammattilaisia.

JHL tukee aktiiveja myös koulutuspolun rakentamisessa, ja jokaiselle aktiiville rakennetaan oma henkilökohtainen opintosuunnitelma eli HOPS heti koulutuspolun alussa. Yhdistyksen opintosihteerin ja hallituksen vastuulla on perehdyttää uudet jäsenet liiton koulustarjontaan ja auttaa löytämään sieltä hyödyllisiä kursseja. Aktiiveja varten liitto on kehittänyt uusien aktiivien perehdytyskortin, jota yhdistykset voivat käyttää.

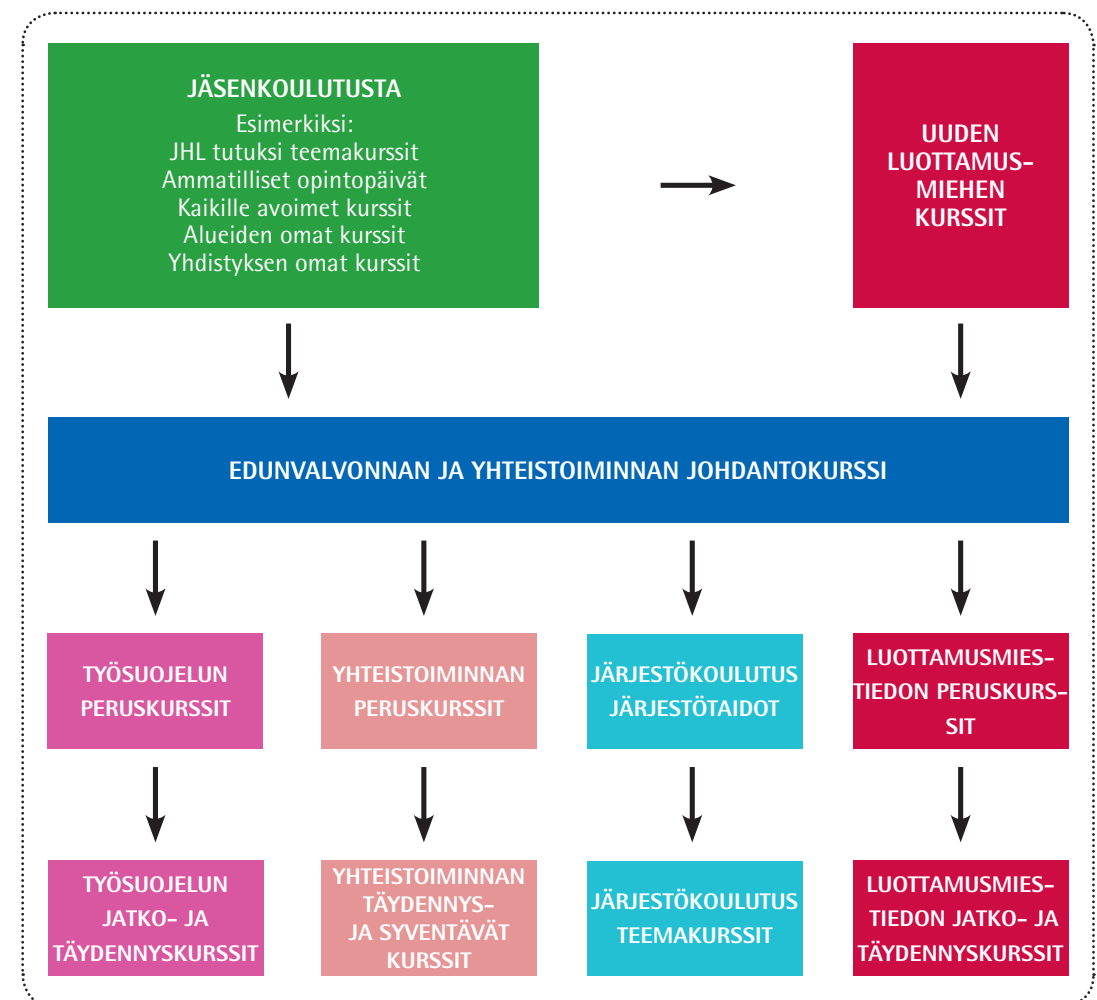
Koulutus on JHL:n tarjoama jäsenetu juuri sinulle, joten älä jätä sitä hyödyntämättä! Jos et tiedä, mistä aloittaisit, niin tule vaikkapa Edunvalvonnan ja yhteistoiminnan johdantokurssille, tai oman alasi ammatillisille opintopäiville. Uusille jäsenille tarjoamme myös JHL tutuksi -teemakursseja, joilla saat hyvän käsityksen liiton toiminnasta ja tutustut muihin vastikään jäseniksi liittyneisiin.

Tavataan kursseilla! Lämpimästi tervetuloa mukaan!



Anne Karjalainen
Anne Karjalainen, rehtori

JHL-KOULUTUKSEN OPINTOPOLKU



JOHDANTOKURSSIT

Edunvalvonnan ja yhteistoiminnan johdantokurssin on hyvä olla opintopolkusi ensimmäinen kurssi. Kurssi on niin sanottu yleiskurssi, jolle voi osallistua kuka tahansa JHL:n jäsen, joka on kiinnostunut ay-asioista. Tämän kurssin tarkoituksena on perehdyttää jäseniä siihen, mitä tarkoittaa edunvalvonta, yhteistoiminta ja työsuojelu. Tätä tarkastellaan sekä koko liiton että paikallisen yhdistyksen toiminnan kannalta.

Luottamusmiesten, työsuojeluvaltuutettujen ja yhteistoimintahenkilöiden osalta kurssi on pääsääntöisesti neuvoteltu palkalliseksi. Mikäli palkallisuuteen ei ole oikeutta tai mahdollisuutta, kurssiajalta saa kurssiapurahan. Johdantokurssille voit siis hakea vaikka et olisikaan aktiivi; riittää kun olet aiheesta kiinnostunut.

JOHDANTOKURSSIT

Edunvalvonnan ja yhteistoiminnan johdanto, 3 pv

Kurssilla perehdytään liiton, paikallisen edunvalvonnan, yhdistysten ja toimijoiden tehtäviin sekä vaikutusmahdollisuuksiin luottamus-, työsuojelu- ja yhteistoimintatehtävissä. Kurssi on avoin kaikille jäsenille.

21.1. – 23.1.	JHL-opisto
20.3. – 22.3.	JHL-opisto
27.5. – 29.5.	JHL-opisto
26.8. – 28.8.	JHL-opisto
7.10. – 9.10.	JHL-opisto
2.12. – 4.12.	JHL-opisto

KURSSIT UUSILLE JÄSENILLE

JHL tutuksi, teemana kansainvälinen ay-toiminta, 3 pv

Matalan kynnyksen kurssilla tutustutaan liiton toimintaan ja jäsenetuihin sekä tutustutaan kansainväliseen ay-toimintaan ja liiton solidaarisuustyöhön. Kurssin jälkeen opiskelija tuntee liiton ja yhdistyksen perustehtävät sekä ymmärtää järjestäytymisen ja ammattiliiton jäsenyyden merkityksen. Kurssi on avoin kaikille uusille jäsenille - olet uusi jäsen, jos olet ollut liiton jäsen alle kolme vuotta.

16.4. – 18.4. JHL-opisto

JHL tutuksi, teemana luonto, 3 pv

Matalan kynnyksen kurssilla tutustutaan liiton toimintaan ja jäsenetuihin sekä vierailaan luontokohteessa. Kurssin jälkeen opiskelija tuntee liiton ja yhdistyksen perustehtävät sekä ymmärtää järjestäytymisen ja ammattiliiton jäsenyyden merkityksen. Kurssi on avoin kaikille uusille jäsenille - olet uusi jäsen, jos olet ollut liiton jäsen alle kolme vuotta.

11.6. – 13.6. JHL-opisto

JHL tutuksi, teemana kulttuuri, 3 pv

Matalan kynnyksen kurssilla tutustutaan liiton toimintaan ja jäsenetuihin sekä vierailaan pääkaupungin kulttuurikohteessa. Kurssin jälkeen opiskelija tuntee liiton ja yhdistyksen perustehtävät sekä ymmärtää järjestäytymisen ja ammattiliiton jäsenyyden merkityksen. Kurssi on avoin kaikille uusille jäsenille - olet uusi jäsen, jos olet ollut liiton jäsen alle kolme vuotta.

21.8. – 23.8. JHL-opisto

VERKKO-OPISKELU

JHL tarjoaa jäsenilleen mahdollisuuden opiskella myös verkossa. Voit opiskella verkko-opintoina esimerkiksi uuden luottamusmiehen taitoja, kuntatalouden hallintaa ja sähköisten työvälineiden käyttöä. Lisäksi tarjolla on lähi- ja verkko-opetuksen yhdistävää monimuotokoulutusta.

Mitä verkko-opiskelu on?

Verkko-opiskelu on itsenäistä, ajasta ja paikasta riippumatonta opiskelua. Tarvitset vain tietokoneen ja verkkoyhteyden. Verkko-opiskelu vaatii oman opiskelun suunnittelua ja itsekuria, mutta tarjoaa myös mahdollisuuden opiskella omissa tahdissa ja sijoitella opiskelutuokioita oman elämän lomaan itselle sopivalla tavalla.

Ilmoittautuminen ja kurssimaksut

Kaikille verkkokurssille voit ilmoittautua kuten muillekin liiton kursseille. Kurssit ovat JHL:n tuen piirissä, jolloin ne ovat jäsenille maksuttomia.

VERKKOKURSSIT

Uuden luottamusmiehen kurssi, verkkokurssina

Kurssilla tutustutaan liiton toimintaan ja luottamusmiehen tehtäviin.

14.1. – 14.3.	verkko
9.9. – 7.11.	verkko

Julkiset hankinnat haltuun, verkkokurssina

Julkisia hankintoja ohjaa hankintalaki, joka uudistui 1.1.2017. Kurssin aikana tutustutaan uudistuneeseen hankintalakiin ja perehdytään julkisten hankintojen maailmaan. Kurssilla pohditaan myös tarkemmin sitä, miten hankintoihin kannattaa vaikuttaa, jotta henkilöstön asema saadaan turvattua mahdollisimman hyvin. Koulutuksen jälkeen ymmärrät julkisten hankintojen ja hankintalainsäädännön tärkeimmät perusteet ja osaat vaikuttaa oikeassa paikassa hankinnoissa. Kurssi on tarkoitettu julkisen sektorin henkilöstön edustajille, luottamusmiehille ja työsuojeluvaltuutetuille.

30.9. – 28.11. verkko

Työsuojelun perusteet, verkkokurssina

Koulutus on tarkoitettu JHL:n järjestämisaloiilla toimiville työsuojeluvaltuutetuille, varavaltuutetuille sekä työsuojeluasiamiehille. Kurssin tavoitteena on parantaa työsuojelutoimijoiden valmiuksia työsuojelutehtävissä omalla työpaikalla. Kurssi toteutetaan kokonaisuudessaan verkkokurssina. Kurssilaisen tulee sopia ennakolta oman työnantajansa kanssa kurssin toteuttamiseen käytettävästä työ- ja vapaa-ajasta.

11.3. – 2.4. verkko

Asiat järjestykseen -yhdistyksen asiakirjat tutuksi, verkkokurssina

Kurssilla perehdytään yhdistyksen asiakirjojen laadintaan. Kurssin aikana opiskellaan asialistan, pöytäkirjan, pöytäkirjanotteen, toimintasuunnitelman ja toimintakertomuksen laatimista ohjattujen harjoitusten avulla. Tutustutaan kokousten valmisteluun, asiakirjoja koskeviin normeihin ja arkistointiin. Koulutus on tarkoitettu aktiiveille, suositellaan erityisesti sihteerille ja puheenjohtajille.

30.9. – 28.11. verkko

JHL tutuksi, verkkokurssina

Kurssilla tutustutaan liiton toimintaan ja jäsenetuihin. Kurssin jälkeen opiskelija tuntee liiton ja JHL -yhdistyksen perustehtävät sekä ymmärtää järjestäytymisen ja ammattiliiton jäsenyyden merkityksen. Kurssi on avoin kaikille jäsenille, jotka haluavat tutustua ammattiliittoonsa. Kurssia suositellaan erityisesti uusille jäsenille.

8.4. – 6.6. verkko

Sähköisten työvälineiden käyttö, verkkokurssina

Kurssilla käydään läpi eri sosiaalisen median välineitä kuten Facebook, Instagram, Twitter ym.

8.4. – 6.6.	verkko
9.9. – 7.11.	verkko

Yhdistyksen digiviestintä, verkkokurssina

Kurssi on jatkoa Sähköisten työvälineiden käyttö -kursseille. Kurssilla käydään läpi työkaluja yhdistyksen viestintään ja markkinointiin ja tutustutaan maksuttomiin työkaluihin, joita kannattaa hyödyntää yhdistyksen viestinnässä ja tapahtumien markkinoinnissa. Verkkokurssin jälkeen osaat ottaa näitä työvälineitä yhdistyksen tehokäyttöön.

14.1. – 14.3. verkko
9.9. – 7.11. verkko

Yhdistyksen kotisivut, verkkokurssina

Opetellaan Yhdistysavain-kotisivutyökalun ominaisuudet. Kurssilla käydään läpi, miten sivu perustetaan, tekstin kirjoittaminen, kuvien lisääminen, kuvagalleria, videon liittäminen, uutissyötteiden lisääminen, Facebookin liittäminen kotisivuille ym.

8.4. – 7.5. verkko

Tietokoneen käyttäjän A-kortti, verkkokurssina

Opiskellaan verkossa Tieken A-korttitutkinnon sisältö. A-kortti koostuu seitsemästä eri moduulista. Lisätietoa www.tieke.fi -sivuilta. Tutkinnon tenttejä ei suoriteta verkkokurssilla.

8.4. – 6.6. verkko

Henkilökohtaisten avustajien kurssi, verkkokurssina

Kurssilla tutustutaan henkilökohtaisen avustajan työhön, tehtäviin sekä historiaan. Käydään läpi henkilökohtaisen avustajan työhön keskeisesti liittyvä lainsäädäntö ja työehdot. Tutustutaan työntekijän ja työnantajan oikeuksiin ja velvollisuuksiin. Kurssilta saat tukea työssä jaksamiseen ja vahvistat ammatillista työtötettäsi. Samalla voit rakentaa vertaistukiverkoston alalle, jossa työtä tehdään pääsääntöisesti yksin. Omatoimisen opiskelun lisäksi opiskeluun kuuluu myös verkkotapaamisia.

8.4. – 22.5. verkko
9.9. – 23.10. verkko

Henkilökohtaisten avustajien jatkokurssi, verkkokurssina

Kurssilla saat lisää työvälineitä toimia jokapäiväisessä työssäsi. Kurssilla kerrataan peruskurssin sisältö, perehdytään vuorovaikutukseen ja ongelmatilanteiden ratkaisuun sekä ammatilliseen työotteeseen avustajan työssä.

4.11. – 18.12. verkko

Kuntatalous hallintaan, verkkokurssina

Kurssilla tutustutaan kuntatalouden näkökulmasta kuntien kehitysnäkyymiin sekä kuntatalouden ja kuntakonsernin tunnuslukuihin, talousarvioihin ja tilinpäätöksiin. Kurssi on tarkoitettu kunta-alan henkilöstön edustajille, luottamusmiehille ja työsuojeluvaltuutetuille.

8.4. – 6.6. verkko
9.9. – 7.11. verkko

Minustako aktiivi, verkkokurssina

Kurssi on suunnattu jäsenille, jotka kokevat, että heillä voisi olla enemmän annettavaa työpaikan, ammattiryhmän tai yhteiskunnallisten olosuhteiden parantamisessa. Kurssin aikana käydään läpi miten ammattiliitot ja yhdistykset toimivat ja miksi. Kurssilla selvitetään osallistujien mahdollisuudet ja osaaminen ja pyritään löytämään jokaiselle oma polkunsaa vahvistamalla osaamisalueita ja luomalla uusia osaamisalueita. Jos olet valmis ottamaan osaa ja vastuuta yhteisistä asioista, niin kurssi voi avata sinulle uuden polun elämällesi.

9.9. – 7.11. verkko

**Minä valpas vaikuttaja, verkkokurssina**

Kurssin tarkoituksena on perehdyttää kurssilaiset yhteiskuntavaikuttamisen keinoin kunnallisella, valtiollisella ja EU:n tasolla sekä löytää ja tunnistaa erilaisia yhteiskuntavaikuttamisen kohteita, verkostoja ja väyliä. Päämääränä on oppia, mitä on yhteiskunnallinen edunvalvonta ay-liikkeessä. Kurssi on tarkoitettu pääluottamusmiehille, työsuojeluvaltuutetuille ja yhdistysten puheenjohtajille sekä muille, joita aihe kiinnostaa.

Kirjoita ja vaikutu, verkkokurssina

Tällä verkkokurssilla lähdetään liikkeelle kriittisyydestä ja medialukutaidosta, minkä jälkeen paneudutaan kirjoittamiseen prosessina ja harjoitellaan erilaisten tekstien kirjoittamista. Tehtävänä on muun muassa uutisen, mielipidekirjoituksen sekä päivityksen ja twiittien kirjoittaminen. Kurssilaiset saavat palautetta teksteistään sekä kurssin ohjaajalta että kurssitovereiltaan. Kurssi suoritetaan kokonaisuudessaan verkossa, joten kurssilaisilla täytyy olla käytössään tietokone, toimiva internet-yhteys ja sähköpostiosoite sekä jokin tekstin käsittelyohjelma. Lisäksi edellytetään perusosaamista tietokoneen käytössä.

30.9. – 28.11. verkko

Työelämän tietosuoja, verkkokurssina

Käydään läpi tiiviisti työelämän tietosuojaan liittyvää lainsäädäntöä: julkisuuslaki, henkilötietolaki, tietosuoja-asetus ym. Kurssilla asiat käydään läpi esimerkkitalanteiden pohjalta, joten tiedät miten toimia oikeassa tilanteessa.

8.4. – 6.6. verkko
30.9. – 28.11. verkko

Mikä on hyvä kokous –webinaari

Tässä webinaarissa käydään läpi, miten hyvin valmisteltu kokous etenee (esimerkiksi yhdistyksen sääntömääräinen kokous). Tutustutaan hyviin kokouskäytäntöihin ja kokoustaitoihin. Mistä syntyy onnistunut kokous?

5.2.2019 klo 17:00-18:30 verkko

Henkilötietojen käsittely yhdistyksen jäsenvastaavana –webinaari

Tässä webinaarissa käydään läpi tiivistettynä lainmukaista henkilötietojen käsittelyä, erityisesti yhdistyksen jäsenvastaavan tai jäsenrekisterinhoitajan näkökulmasta. Mitä yhdistyksen jäsenvastaavan tulee tietää henkilötietojen käsittelystä?

24.9.2019 klo 17:00-18:30 verkko

Väki vallaton –turvallisesti työssä, verkkokurssina

Koulutuksessa osallistuja oppii tunnistamaan väkivaltariskejä ja ennaltaehkäisemään väkivallan ilmentymisen vuorovaikutuskeinoilla. Koulutus on työturvallisuuskoulutusta. Kurssilla harjoitellaan aggressiivisen asiakkaan kohtaamista ja omia vuorovaikutuskeinoja, joilla voi rauhoittaa tilannetta. Kurssilla käydään työturvallisuusasioita, jotta työpaikoilla osataan ennaltaehkäistä väkivallan uhkaa. Kurssi sopii palvelutyötä tekeville.

8.4. – 7.5. verkko

MONIMUOTOKURSSIT**Koulutiedottajien ja jäsenhankkijoiden kurssi, monimuotokurssina**

Kurssi antaa osallistujille avaimia kohdata ihmisiä liiton edustajana ja keskustella heidän kanssaan järjestäytymisen merkityksestä. Kurssin jälkeen jäsenhankkija voi tehdä suunnitelmallisesti aktiivista jäsenhankintaa ja toteuttaa työpaikkatason jäsenhankintakampanjoita. Koulutiedottajille koulutus antaa valmiuden toteuttaa koulutiedotusta uusin tavoin ja osallistavasti. Kurssi on monimuotokurssi, joka alkaa yhteisillä lähipäivillä. Verkossa toteutettava koulutus tapahtuu koulutiedottajilla ja jäsenhankkijoilla erikseen.

23.9. – 6.11. JHL-opisto + verkko

**OPISKELE
INNOSTA
VAIKUTA**



JHL:N LUOTTAMUSMIESKOULUTUS ETENEE NÄIN



LUOTTAMUSMIESKOULUTUS

Luottamusmieskoulutus on tarkoitettu pääluottamus- ja luottamusmiehillä varahenkilöineen sekä yhdistyksen puheenjohtajille. Henkilökohtaisen oppimissuunnitelman avulla täsmennetään koulutustarpeita jokaisen osalta erikseen. *Edunvalvonnan ja yhteistoiminnan johdantokurssi* on aloittavan luottamusmiehen kurssi.

Luottamusmiehen opintopolku lähtee *Uuden luottamusmiehen kurssista*. Luottamusmiehen peruskurssi 3- tai 5-päiväisenä JHL-opistolla antaa perusvalmiudet luottamusmiestehtävään. Peruskurssin jälkeen jatkokurssit syventävät luottamusmiesosaamista.

Täydennyskursseja on teemojen ja kohderyhmien mukaan. Luottamusmiehillä on lisäksi tarjolla ajankohtaispäiviä alueellisina koulutuksina.

Koulutuspäivien määrä vaihtelee sopimusaloittain. Ne on kirjattu joko omaan virka- tai työehtosopimukseen tai oman alan koulutussopimukseen.

KAIKKI SOPIMUSALAT

ALUEELLISET JA VERKKOKURSSIT

Uuden luottamusmiehen kurssi, JHL:n sopimusalat, 2 pv

Kurssi on tarkoitettu kyseisen alueen kaikille aloittaville luottamusmiehillä sopimusalaista riippumatta. Aloittavat luottamusmiehet saavat tukiverkoston ja tutustuvat luottamusmiestiedon lisäksi liiton aluetoimintaan.

Katso sivu 20.

Uuden luottamusmiehen kurssi, verkkokurssina

Kurssilla tutustutaan muun muassa liiton toimintaan ja luottamusmiehen tehtäviin.

14.1. – 14.3. verkko
9.9. – 7.11. verkko

JOHDANTOKURSSIT

Edunvalvonnan ja yhteistoiminnan johdantokurssi, 3 pv

Katso s. 8

PERUSKURSSIT

Luottamusmiestiedon peruskurssi, kaikki sopimusalat, 3 pv

Kurssi on tarkoitettu kunnan, valtion ja yksityisen sektorin luottamusmiehillä. Kurssilla opetellaan luottamusmiehen oikeudet ja velvollisuudet sekä syvennetään ymmärrystä luottamusmiehen toimintaympäristöstä. Luodaan pohjaa sopimuskysymyksiin, työolainsäädäntöön ja yhteistoimintaan. Harjoitellaan neuvottelutoimintaa.

25.2. – 27.2. JHL-opisto
1.4. – 3.4. JHL-opisto
28.10. – 30.10. JHL-opisto

KUNTA

JATKO- JA TÄYDENNYSKURSSIT

Pääluottamusmiesten koulutusohjelma, kaikki sopimusalat, 2 osaa, 3 + 3 pv

Ajankohtaisten asioiden käsittely, johon liitetään edunvalvonnan kehittämisen. Oman työn kehittäminen ja uusien toimintatapojen tarkastelu. Edunvalvonnan yhteistyö työsuojeluverkostoa hyödyntäen ja yhdistyksen toimintaa pääluottamusmiehen näkökulmasta. Vuorovaikutusta ja verkostoitumista erilaisin menetelmin.

4.3. – 6.3. JHL-opisto osa 1/2
30.9. – 2.10. JHL-opisto osa 2/2

Työoikeuden peruskurssi, kaikki sopimusalat, 3 pv

Kurssilla käydään läpi työoikeuden perusteita. Tarkoitus on lisätä aktiivien normituntemusta ja itsenäistä toimintakykyä sekä valmiuksia ratkaista oikeudellisia kysymyksiä työpaikalla.

19.3. – 21.3. JHL-opisto

Työoikeuden täydennyskurssi, kaikki sopimusalat, 3 pv

Kurssi sisältää ajankohtaista oikeuskäytännöistä, muuttuvan työelämän näkökulmasta.

2.10. – 4.10. JHL-opisto

Vuorovaikutus- ja neuvottelutaito, kaikki sopimusalat, 3 pv

Harjoitellaan vuorovaikutustilanteita ja -taitoja sekä käsitellään neuvottelutoiminnan teoriaa. Neuvotteluharjoitusten avulla annetaan omakohtaista palautetta, jonka tarkoituksena on vahvistaa osaamista ja itsetuntemusta.

11.2. – 13.2. JHL-opisto
15.4. – 17.4. JHL-opisto
11.11. – 13.11. JHL-opisto

Edunvalvonnan kehittämispäivät pääluottamusmiehillä ja työsuojeluvaltuutetuille, kaikki sopimusalat, 3 pv

Kehittämispäivillä käsitellään laajan edunvalvonnan kysymyksiä, sopimustoiminnan, työhyvinvoinnin ja turvallisuuden teemoja sekä työelämän ajankohtaisia muutoksia.

13.11. – 15.11. JHL-opisto

PERUSKURSSIT

Luottamusmiestiedon peruskurssi, kunta, 5 pv

Kurssilla käsitellään luottamusmiehen toimintaympäristöä, roolia ja tehtäviä, kunnan poliittista päätöksentekoa, hallintoa ja taloutta. Sisäistetään KVTES:n sisältöä ja neuvottelumenettelyä. Tehdään asiakirjoja ja perehdytään tiedon hankintaan eri kanavia hyödyntäen. Lopuksi rakennetaan jokaiselle oma henkilökohtainen oppimissuunnitelma.

28.1. – 1.2. JHL-opisto
13.5. – 17.5. JHL-opisto
16.9. – 20.9. JHL-opisto
4.11. – 8.11. JHL-opisto

Pia Perälä, opettaja



■ JATKO- JA TÄYDENNYSKURSSIT

Luottamusmiestiedon jatkokurssi, kunta, 2 osaa, 5 + 5 pv

Kurssilla syvennetään luottamusmiesosaamista. Kurssit sisältävät työsuhteisiin liittyvien asioiden selventämistä, viestintää, kansainvälisyyttä, tiedonhankintaa, ta- loutta luottamusmiehen näkökulmasta, kehittämisen orientaation, työläinsäädäntöä ja paikallisen sopimisen haasteita.

4.2. – 8.2.	JHL-opisto	osa 1/2
6.5. – 10.5.	JHL-opisto	osa 1/2
21.10. – 25.10.	JHL-opisto	osa 1/2



1. osiossa käynnistetään kehittämistehtävä, joka on tehtävä ennen 2. osaa. Tehtävät puretaan kurssin 2. osassa.



8.4. – 12.4.	JHL-opisto	osa 2/2
23.9. – 27.9.	JHL-opisto	osa 2/2
18.11. – 22.11.	JHL-opisto	osa 2/2

Luottamusmiestiedon täydennyskurssi, kunta, KVTES:n vuosiloma, 2 pv

Kurssilla käsitellään KVTES:n vuosilomamääräyksiä ja niiden soveltamista.

13.5. – 14.5.	JHL-opisto
---------------	------------

Luottamusmiestiedon täydennyskurssi, kunta, KVTES:n palkkaus, 3 pv

Kurssilla käsitellään KVTES:n palkkausmääräyksiä ja niiden soveltamista.

25.3. – 27.3.	JHL-opisto
---------------	------------

Luottamusmiestiedon täydennyskurssi, kunta, paikallinen neuvottelutoiminta, 2 pv

Kurssilla käsitellään kunnallisen pääsopimuksen mukaista neuvottelumenettelyä, erimielisyyssasioita ja paikallista sopimista.

8.4. – 9.4.	JHL-opisto
-------------	------------

Luottamusmiestiedon täydennyskurssi, kunta, TTES (tuntites), 3 pv

Kurssilla käsitellään TTES:n määräyksiä ja ajankohtaisia sopimukseen liittyviä asioita. Kurssi on tarkoitettu pääluottamusmiehille ja luottamusmiehille, jotka paikallisella tasolla neuvottelevat sopimuksesta.

15.5. – 17.5.	JHL-opisto
---------------	------------

Luottamusmiestiedon täydennyskurssi, kunta, KVTES:n yleis- ja toimistotyöaika, 2 pv

Kurssilla käsitellään KVTES:n yleis- ja työaikamääräyksiä ja niiden soveltamista.

9.9. – 10.9.	JHL-opisto
--------------	------------

Luottamusmiestiedon täydennyskurssi, kunta, KVTES:n jaksotyö, 2 pv

Kurssilla käsitellään KVTES:n jaksotyöaikamääräyksiä ja niiden soveltamista.

11.9. – 12.9.	JHL-opisto
---------------	------------

Perhepäivähoitajien luottamusmiestiedon täydennyskurssi, kunta, 3 pv

Kurssilla käsitellään KVTES:n liitteen 12 määräyksiä ja niiden soveltamista.

30.9. – 2.10.	JHL-opisto
---------------	------------

Luottamusmiestiedon täydennyskurssi, kunta, Teknisten sopimus, 3 pv

Kurssilla käsitellään Teknisten sopimuksen määräyksiä ja niiden soveltamista.

7.10. – 9.10.	JHL-opisto
---------------	------------

VALTIO

■ JATKO- JA TÄYDENNYSKURSSIT

Luottamusmiestiedon jatkokurssi A, luottamusmiehen toimintaympäristö, valtio, 3 pv

Opetellaan luottamusmiehen oikeudet ja velvollisuudet (VES LM-liite) sekä syvennetään ymmärrystä luottamusmiehen roolista ja toimintaympäristöstä. Valtion virka- ja työehtosopimuksesta opetellaan vuosiloma ja yleinen virka- ja työehtosopimus sekä käydään läpi työaikasopimuksen keskeisimmät kohdat.

11.2. – 13.2.	JHL-opisto
---------------	------------

Luottamusmiestiedon jatkokurssi B, luottamusmies neuvottelijana, valtio, 3 pv

Sisältönä on työn ja työympäristön analysointi ja kehittäminen osana muutoksia, palvelussuhteen ehtojen määräytyminen ja valtiolla käytössä olevat palkkausjärjestelmät (kehittäminen ja arviointi). Lisäksi harjoitellaan neuvottelutoimintaa. Valtion virka- ja työehtosopimus; valtion yhteistoimintalaki ja sen soveltaminen sekä pääsopimus (erimielisyysprosessi).

18.3. – 20.3.	JHL-opisto
---------------	------------

Luottamusmiestiedon jatkokurssi C, luottamusmies vaikuttajana, valtio, 3 pv

Sisältönä on työn ja työympäristön analysointi ja kehittäminen, voimassaolo ja muutostilanteet. Muita teemoja ovat ennakoiva edunvalvonta työhyvinvoinnin ja tuloksellisuuden näkökulmasta sekä yhteistoimintamenettely työpaikoilla. Yhteiskuntavaikuttaminen osana luottamusmiehen toimintaa. Valtion virka- ja työehtosopimus; valtion työaikasopimus ja määräysten soveltaminen.

16.9. – 18.9.	JHL-opisto
---------------	------------

Luottamusmiestiedon jatkokurssi D, luottamusmies asiantuntijana, valtio, 3 pv

Syventää osaamista sopimusrakenteista ja paikallisesta sopimisesta. Muita aiheita ovat työttömyysturva ja sen hakeminen sekä luottamusmiehen jaksaminen. Valtion virka- ja työehtosopimus; virkamieslaki sekä matkustusohjesääntö ja sen soveltamiskäytänteitä.

14.10. – 16.10.	JHL-opisto
-----------------	------------

Valtion luottamusmiestiedon täydennyskurssi, kokoava kurssi, 3 pv

Kurssi on tarkoitettu kaikille valtiolla työskenteleville luottamusmiehille, työsuojeluvaltuutetuille ja yhdistysten puheenjohtajille. Kurssi sisältää kaikille osallistujille yhteisinä osioina ajankohtaisia edunvalvonta-aiheita sekä useammasta vaihtoehdosta henkilökohtaisesti valittavan teemapajan, joissa syvennyttään yhteen aihekokonaisuuteen tarkemmin. Lue tarkempaa tietoa aiheista ja teemapajojen sisällöistä netistä.

13.5. – 15.5.	JHL-opisto
---------------	------------

Puolustusvoimien luottamusmiestiedon täydennyskurssi, valtio, 3 pv

Kurssilla keskitytään työyksiköiden muutoksien hallintaan ja organisoituneen edunvalvonnan kehittämiseen. Kurssilla käytetään aikaa puolustusvoimien tarkentavan virkaehtosopimuksen sekä palkkausjärjestelmien opiskeluun.

4.11. – 6.11.	JHL-opisto
---------------	------------

Puolustushallinnon Rakennuslaitoksen luottamusmiestiedon täydennyskurssi, valtio, 3 pv

Kurssilla keskitytään työyksiköiden muutoksien hallintaan ja organisoituneen edunvalvonnan kehittämiseen. Kurssilla käytetään aikaa PHRAKL:n työehtosopimusten sekä palkkausjärjestelmien opiskeluun.

21.10. – 23.10.	JHL-opisto
-----------------	------------

Valtionsektorin luottamusmiesten edunvalvontapäivä, 1 pv

Edunvalvontapäivillä käsitellään ajankohtaisia valti- onhallintoa koskevia virka- ja työehtosopimusasioita, rakenteellisia uudistuksia sekä työympäristöön (työhyvinvointi ja työturvallisuus) liittyviä asioita.

7.11. – 7.11.	JHL-opisto
---------------	------------

YKSITYINEN, VASTAAVAT ALAT ja KIRKKO

■ PERUSKURSSIT

Luottamusmiestiedon peruskurssi, yksityiset sopimusalat, 3 pv

Luottamusmiehen toimintaympäristö ja -oikeudet, rooli yksityisillä aloilla, työlainsäädännön ABC, työelämäkysymysten tietolähteet.

14.1. – 16.1. JHL-opisto

■ JATKO- JA TÄYDENNYSKURSSIT

Luottamusmiestiedon kurssi, yksityinen AVAINTA, 2 pv

Kurssilla käsitellään työehtosopimuksen mukaista neuvottelumenettelyä ja luottamustoimintaa.

11.2. – 12.2. JHL-opisto

Luottamusmiestiedon kurssi, yksityinen AVAINTA, 2 pv

Kurssilla käsitellään työehtosopimuksen mukaisia työaikoja, työlomaa ja liitteisiin liittyviä määräyksiä ja niiden soveltamista.

20.5. – 21.5. JHL-opisto

Luottamusmiestiedon kurssi, yksityinen AVAINTA, 2 pv

Kurssilla käsitellään työehtosopimuksen mukaisia palkkaus- ja vuosilomamääräyksiä ja niiden soveltamista.

23.9. – 24.9. JHL-opisto

Luottamusmiestiedon kurssi, yksityinen AVAINTA, 2 pv

Kurssi on kokoava kurssi jo pidempään toimineille luottamusmiehille. Kurssilla käsitellään työehtosopimuksen tulkintaa ja soveltamista sekä ajankohtaisia työmarkkina-asioita.

18.11. – 19.11. JHL-opisto

Kirkon alan luottamusmiestiedon täydennyskurssi, 2 pv

Kurssilla käsitellään kirkon työehtosopimuksen työaika- ja vuosilomaa koskevia määräyksiä sekä niiden tulkintaa ja soveltamista.

14.3. – 15.3. JHL-opisto

Kirkon alan luottamusmiestiedon täydennyskurssi, 2 pv

Kurssilla käsitellään kirkon työehtosopimuksen palkkaus- ym. määräyksiä ja niiden soveltamista sekä neuvottelumenettelyä ja paikallista sopimista.

16.9. – 17.9. JHL-opisto

Yksityisen sosiaalialan luottamusmiestiedon täydennyskurssi, 3 pv

Kurssilla käsitellään työehtosopimuksen määräyksiä ja tulkintoja, työaika- ja palkkausta ym. sekä muuta neuvottelumenettelyä.

27.3. – 29.3. JHL-opisto

Yksityisen terveyspalvelualan luottamusmiestiedon täydennyskurssi, 3 pv

Kurssilla käsitellään työehtosopimuksen määräyksiä ja tulkintoja, työaika- ja palkkausta ym. sekä muuta neuvottelumenettelyä.

27.3. – 29.3. JHL-opisto

Yksityisen sosiaalialan luottamusmiestiedon täydennyskurssi, 3 pv

Kurssilla käsitellään työehtosopimuksen määräyksiä ja tulkintoja, työaika- ja palkkausta ym. sekä muuta neuvottelumenettelyä.

14.10. – 16.10. JHL-opisto

Yksityisen terveyspalvelualan luottamusmiestiedon täydennyskurssi, 3 pv

Kurssilla käsitellään työehtosopimuksen määräyksiä ja tulkintoja, työaika- ja palkkausta ym. sekä muuta neuvottelumenettelyä.

14.10. – 16.10. JHL-opisto

Energia-alan luottamusmiestiedon kurssi, 3 pv

Henkilöstön edunvalvonta rakennemuutoksissa, lainsäädäntö, neuvottelumenettely ja paikallinen sopiminen, työehtosopimusten määräykset ja tulkinnat, ajankohtaiset työmarkkinakysymykset.

6.3. – 8.3. JHL-opisto

Luottamusmiestiedon jatkokurssi, yksityiset sopimusalat, 2 osaa, 3 + 3 pv

Yksityisten alojen, EK:n ja PALTAN työmarkkinajärjestelmä, työehtosopimusten rakenne, neuvottelu työpaikatasolla, ajankohtaisia työlainsäädännössä ja ajankohtaiset työmarkkinakysymykset. Kurssin 2. osioon edellytetään 1. osion käymistä.

6.2. – 8.2. JHL-opisto osa 1/2

18.9. – 20.9. JHL-opisto osa 2/2

Luottamusmiestiedon kurssi, Raskone, 3 pv

Raskone Oy:n luottamusmiestiedon kurssi sisältää työehtosopimuksen tulkinnat, työaika, palkkaus ym., neuvottelumenettely ja paikallinen sopiminen, rakennemuutos ja ajankohtaiset työmarkkina-asiat.

11.3. – 13.3. JHL-opisto

Luottamusmiestiedon kurssi, yksityiset alat, PALTA, 3 pv

Finavian ja Airpron PALTAN alojen luottamusmiestiedon kurssi. Kurssilla käydään läpi työehtosopimuksen tulkinnat, työaika, palkkaus ym., neuvottelumenettely ja paikallinen sopiminen sekä ajankohtaiset työmarkkina-asiat.

6.5. – 8.5. JHL-opisto

Luottamusmiestiedon kurssi, rautatieläiset, 3 pv

Paikallinen sopimustoiminta, palkan muodostuminen ja palkkausjärjestelmien kehittäminen sekä työaikajärjestelmät.

8.4. – 10.4. JHL-opisto

Luottamusmiestiedon kurssi, PALTAN sopimusalat, 3 pv

Työehtosopimuksen tulkinnat, työaika, palkkaus ym., neuvottelumenettely ja paikallinen sopiminen sekä ajankohtaiset työmarkkina-asiat (Destia, Cleanosol, Finnferries, Euroworks, Meritaito, Metsähallitus, Labtium, TAY-palvelut, Certia, Finnipilot Pilotage Oy ja Metsähallitus).

15.4. – 17.4. JHL-opisto

Yksityisen opetusalan ja aikuiskoulutuskeskusten luottamusmiestiedon täydennyskurssi, 2 pv

Työehtosopimuksen määräykset ja tulkinnat, työaika, palkkaus ym. neuvottelumenettely, paikallinen sopiminen ja ajankohtaiset työmarkkina-asiat.

9.4. – 11.4. JHL-opisto

Yliopistojen luottamusmiestiedon täydennyskurssi, 3 pv

Työehtosopimuksen määräykset ja tulkinnat, työaika, palkkaus ym. neuvottelumenettely, paikallinen sopiminen ja ajankohtaiset työmarkkina-asiat.

2.4. – 4.4. JHL-opisto

Luottamusmiestiedon täydennyskurssi, rautatieläiset, 3 pv

Työehtosopimuksen rakenne, työaikavaihtoehdot, palkan muodostus, vuosilomat, palkkausjärjestelmät sekä paikallinen sopimustoiminta.

30.9. – 2.10. JHL-opisto

Yksityisten alojen luottamusmiestien kokoava kurssi, 2 pv

Ajankohtaiset työmarkkina-asiat yksityisillä sopimusaloilla.

9.12. – 10.12. JHL-opisto

Rautatieläisten luottamusmiestiedon täydennyskurssi, rautatieala ja PALTA, 3 pv

Kurssi toteutetaan kutsukurssina yhdessä työnantajan kanssa ja se on tarkoitettu luottamusmiehille, työsuojeluvaltuutetuille ja työnjohtolle. Kurssin sisältönä ovat yhteistyön kehittäminen ja työehtosopimuksen määräykset.

18.11. – 20.11. JHL-opisto

ALUEILLA

Uuden luottamusmiehen kurssi, kaikki sopimusalat, 2 pv

Kurssi on tarkoitettu ko. alueen aloittaville luottamusmiehille sopimusalasta riippumatta. Aloittavat luottamusmiehet saavat tukiverkoston ja tutustuvat luottamusmiestiedon lisäksi liiton aluetoimintaan.

Kaakkois-Suomi

7.2. – 8.2. Mikkelä

Satakunta

7.2. – 8.2. Pori

Oulu, Kainuu ja Lappi

14.2. – 15.2. Oulu

Itä-Suomi

14.2. – 15.2. Kuopio

Pohjanmaa

18.2. – 19.2. Kauhava

Varsinais-Suomi

28.2. – 1.3. Turku

Sisä-Suomi

11.3. – 12.3. Tampere

Etelä-Suomi

7.3. – 8.3. JHL-opisto

9.4. – 10.4. JHL-opisto

22.10. – 23.10. JHL-opisto

Luottamusmiesten ajankohtaispäivät, rakennemuutos, kaikki sopimusalat, 2 pv

Kurssilla käydään läpi organisaatioiden rakennemuutosten juridiikkaa ja käytännön toimia luottamusmiehen näkökulmasta. Kurssin sisältö koostuu liikkeenluovutuksen ja yhteistoiminnan merkityksestä ja toimista henkilöstön näkökulmasta. Työnantajien vastuut ja velvollisuudet, niin luovuttavan kuin vastaanottavan työnantajan osalta. Kurssi on tarkoitettu Etelä-Suomen alueen luottamusmiehille, joiden organisaatioissa on isoja rakennemuutoksia.

26.9. – 27.9. JHL-opisto

Luottamusmiesten ajankohtaispäivä, kunta, TTES ja TS, 1 pv

Kurssi on tarkoitettu Pohjanmaan alueen pääluottamusmiehille ja luottamusmiehille. Sisältönä ovat ajankohtaiset työmarkkina-asiat, TTES ja TS.

10.10. – 10.10. Vaasa

Sote- ja maakuntauudistuksen ajankohtaispäivät, 2 pv

Ajankohtaispäivät on tarkoitettu maakunnan alueella toimiville luottamusmiehille, työsuojeluvaltuutetuille sekä yhteistyötoimikunnan jäsenille. Ajankohtaispäivien sisältönä ovat peruskunnassa tapahtuvat muutokset, henkilöstön siirrot maakuntiin, työnantajavaihdokset ja yhteistoiminta sote- ja maakuntauudistuksessa.

Kainuu

5.2. – 6.2. Kajaani

Satakunta

28.2. – 1.3. Pori

Etelä-Pohjanmaa, Pohjanmaa, Keski-Pohjanmaa

7.3. – 8.3. Vaasa

Lappi

13.3. – 14.3. Rovaniemi

Pohjois-Savo, Pohjois-Karjala

14.3. – 15.3. Kuopio

Kymenlaakso, Etelä-Karjala, Etelä-Savo

14.3. – 15.3. Kouvola

Uusimaa

25.3. – 26.3. JHL-opisto

Kanta-Häme, Päijät-Häme

1.4. – 2.4. JHL-opisto

Keski-Suomi

3.4. – 4.4. Jyväskylä

Varsinais-Suomi

8.4. – 9.4. Turku

Pirkanmaa

10.4. – 11.4. Tampere

Pohjois-Pohjanmaa

7.5. – 8.5. Oulu

Hae oman alueesi kurssille, ellei toisin ilmoiteta.

Luottamusmiesten ja työsuojeluvaltuutettujen ajankohtaispäivät, kaikki sopimusalat, 2 pv

Ajankohtaispäivät on tarkoitettu alueen luottamusmiehille ja työsuojeluvaltuutetuille. Koulutuksen sisältönä ovat laajan edunvalvonnan ja yhteistoiminnan ajankohtaiset asiat.

Satakunta

14.2. – 15.2. Pori

Etelä-Suomi

12.3. – 13.3. JHL-opisto

Kaakkois-Suomi

28.3. – 29.3. Lappeenranta

Oulun seutu

25.4. – 26.4. Oulu

Lappi

4.9. – 5.9. Rovaniemi

Itä-Suomi

5.9. – 6.9. Joensuu

Pohjanmaa

12.9. – 13.9. Seinäjoki

Varsinais-Suomi

30.9. – 1.10. Turku

Sisä-Suomi

2.10. – 3.10. Ikaalinen

Yhteistoimintakoulutus on tarkoitettu yhteistoimintaelinten jäsenille, pääluottamusmiehillä, luottamusmiehillä ja työsuojeluvaltuutetuille sekä näiden varahenkilöille. Kurssit soveltuvat kunta-alan, kirkon, valtion ja yksityisen sektorin toimijoille. Mikäli jokin kurssi on tarkoitettu erityisesti tietyille sektorille (esim. yksityiset alat), on se mainittu kurssin yhteydessä.

Jokainen voi suunnitella itselleen parhaiten omaa roolia ja tehtävää palvelevan opintopolun. Opintopolun perustana toimivat yhteistoiminnan johdanto- ja peruskurssit. Täydennys- ja syventävät kurssit vahvistavat ja kehittävät yhteistoimintaosaamista. Lisäksi tarjolla on ajankohtaispäiviä alueellisina koulutuksina.

Kurssien palkallisuus määräytyy tarkemmin kunkin oman sopimusalan koulutusopimuksen mukaisesti.

Suosittelomme
Edunvalvonnan ja
yhteistoiminnan johdanto-
kurssin käymistä
ennen peruskurssille
hakeutumista
(katso sivu 8)

JOHDANTOKURSSIT

Edunvalvonnan ja yhteistoiminnan johdantokurssi, 3 pv

Katso s. 8

PERUSKURSSIT

Yhteistoiminnan peruskurssi, 5 pv

Kurssilla opitaan keskeiset asiat yhteistoimintalakien ja -sopimusten tarkoitamista yhteistoiminnan edellytyksistä, menettelytavoista sekä asiapiiristä. Lisäksi käsitellään yhteistoimintaa irtisanomis- ja lomautustilanteissa, tilaajavastuulakia sekä yksityisyyden suojaa työelämässä. Kurssilla perehdytään yhteistoiminnan tarkoitukseen ja merkitykseen sekä eri toimijoiden rooliin ja tehtäviin yhteistoiminnan kentällä. Lisäksi tarkastellaan sitä, miten yhteistoimintaa voi konkreettisesti kehittää omassa toiminnassa ja organisaatiossa. Kurssi soveltuu kaikille toimialoille, ja on tarkoitettu henkilöstön edustajille, luottamusmiehillä, työsuojeluvaltuutetuille sekä oman koulutusopimuksen mukaisesti yhteistoimintaelimien henkilöstön edustajille.

4.3. – 8.3. JHL-opisto

30.9. – 4.10. JHL-opisto

Yhteistoiminnan peruskurssi, 3 + 2 pv

Kurssilla opitaan keskeiset asiat yhteistoimintalakien ja -sopimusten tarkoitamista yhteistoiminnan edellytyksistä, menettelytavoista sekä asiapiiristä. Lisäksi käsitellään yhteistoimintaa irtisanomis- ja lomautustilanteissa, tilaajavastuulakia sekä yksityisyyden suojaa työelämässä. Kurssilla perehdytään yhteistoiminnan tarkoitukseen ja merkitykseen sekä eri toimijoiden rooliin ja tehtäviin yhteistoiminnan kentällä. Lisäksi tarkastellaan sitä, miten yhteistoimintaa voi konkreettisesti kehittää omassa toiminnassa ja organisaatiossa. Tähän kytkeytyy väliajalla tehtävä konkreettinen kehittämistehtävä. Kurssi soveltuu kaikille toimialoille, ja on tarkoitettu henkilöstön edustajille, luottamusmiehillä, työsuojeluvaltuutetuille sekä oman koulutusopimuksen mukaisesti yhteistoimintaelimien henkilöstön edustajille.

30.1. – 1.2. JHL-opisto osa 1/2

21.3. – 22.3. JHL-opisto osa 2/2

Yhteistoiminnan perusteet, 2 pv

Kurssilla opitaan keskeiset asiat yhteistoimintalain ja -sopimusten tarkoitamista yhteistoiminnan edellytyksistä, menettelytavoista sekä asiapiiristä. Kurssilla perehdytään yhteistoiminnan tarkoitukseen ja merkitykseen sekä eri toimijoiden rooliin ja tehtäviin yhteistoiminnan kentällä. Kurssi soveltuu ennen kaikkea yksityiselle sektorille ja on tarkoitettu oman koulutusopimuksen mukaisesti yhteistoiminnassa toimiville henkilöstön edustajille.

23.5. – 24.5. JHL-opisto

17.10. – 18.10. JHL-opisto

TÄYDENNYSKURSSIT

Vuorovaikutus- ja neuvottelutaito, kaikki sopimusalat, 3 pv

Harjoitellaan vuorovaikutustilanteita ja -taitoja sekä käsitellään neuvottelutoiminnan teoriaa. Neuvotteluharjoitusten avulla annetaan omakohtaista palautetta, jonka tarkoituksena on vahvistaa osaamista ja itsetuntemusta.

11.2. – 13.2. JHL-opisto

15.4. – 17.4. JHL-opisto

11.11. – 13.11. JHL-opisto

Työoikeuden peruskurssi, kaikki sopimusalat, 3 pv

Kurssilla käydään läpi työoikeuden perusteita. Tarkoitus on lisätä aktiivien normituntemusta ja itsenäistä toimintakykyä sekä valmiuksia ratkaista oikeudellisia kysymyksiä työpaikalla.

19.3. – 21.3. JHL-opisto

Henkilöstön edustajana työpaikan rakenteiden muuttuessa, 3 + 3 pv

Kurssilla käsitellään rakennemuutoksessa huomiotavat työehtosopimusten sopimusmääräykset, työnantajavaihdoksiin liittyvät liikkeenluovutukseen sekä yhteistoimintaan ja työsuojelun yhteistoimintaan vaikuttavat asiat. Lisäksi kurssilla tarkastellaan muutosta johtamisen ja henkilöstön tukemisen näkökulmasta. Kurssiin liittyy yksilöllinen välitehtävä, joka tehdään jaksojen välillä. Kurssi soveltuu kaikille toimialoille, ja on tarkoitettu oman koulutusopimuksen mukaisesti luottamusmiehillä ja työsuojeluvaltuutetuille. Kurssille pääsyyn edellytetään vähintään luottamusmies-, työsuojelun- tai yhteistoiminnan peruskurssin käymistä.

13.2. – 15.2. JHL-opisto osa 1/2

10.4. – 12.4. JHL-opisto osa 2/2

18.9. – 20.9. JHL-opisto osa 1/2

6.11. – 8.11. JHL-opisto osa 2/2

Talouden tunnusluvut tutuksi, 3 pv

Kurssin tavoitteena on saada yleinen käsitys siitä, mitä henkilöstön edustajan tulee tietää organisaation taloudesta. Kurssilla perehdytään taloushallinnon säädöksiin, talouden tunnuslukuihin, talousarvioon ja tilinpäätökseen. Kurssi soveltuu kaikille toimialoille ja on tarkoitettu työpaikkojen henkilöstön edustajille oman koulutusopimuksen mukaisesti.

26.10. – 28.10. JHL-opisto

Yritystalouden perusteet, 3 pv

Kurssin tavoitteena on saada yleinen käsitys siitä, mitä henkilöstön edustajan tulee tietää yrityksen taloudesta. Kurssilla perehdytään yritystoiminnan perusteisiin, yritystalouden keskeisiin käsitteisiin ja tunnuslukuihin sekä talousarvioon ja tilinpäätökseen. Kurssi on tarkoitettu ennen kaikkea yksityisen sektorin työpaikkojen henkilöstön edustajille oman koulutusopimuksen mukaisesti.

25.3. – 27.3. JHL-opisto

Toimivan työyhteisön edellytykset, 3 pv

Kurssin tavoitteena on saada käsitys toimivan työyhteisön edellytyksistä ja siitä, miten eri toimijat voivat omalta osaltaan kehittää työyhteisön toimintaa ja yhteistyötä osana organisaatiota työhyvinvointia ja tuottavuutta vahvistaen.

Kurssi soveltuu kaikille toimialoille ja on tarkoitettu esimiehille ja tiiminvetäjille sekä henkilöstön edustajille oman koulutusopimuksen mukaisesti.

23.10. – 25.10. JHL-opisto

Vaikuttavuutta työpaikkasi kehittämiseen! 3 pv

Tuloksellisuus ja työelämän laatu työpaikalla syntyy yhteistyössä ja jatkuvan työn ja toiminnan kehittämisen kautta. Tällä kurssilla henkilöstön edustaja saa valmiuksia ja työvälineitä työpaikan kehittämiseen ja yhteistoimintaan kehittämistyössä. Kurssilla syvennetään Kuntako 2020 ja työelämästrategian 2020 sisältöjä.

14.5. – 16.5. JHL-opisto

Keinovalikoimat työkyvyn heiketessä, 3 pv

Kurssilla saa tietoa, miten tuetaan työkykyä ja työhön paluuta sekä pitkää työuraa. Kurssilla perehdytään lainsäädännön, eri tahojen ja toimijoiden sekä erilaisten tukitoimien ja kuntoutusmuotojen mahdollisuuteen edistää työssä jatkamista ja työhön paluuta työkyvyn heiketessä. Kurssi on tarkoitettu yhteistoimintaelinten jäsenille, pääluottamusmiehillä, työsuojeluvaltuutetuille, luottamusmiehillä sekä näiden varahenkilöille. Kurssin palkallisuus määräytyy oman koulutusopimuksen mukaisesti.

6.2. – 8.2. JHL-opisto



Johanna Karatmaa, Opettaja

Monimuotoisuus työpaikalla, 3 pv

Kurssilla käsitellään monimuotoisten ja monikulttuuristen työyhteisöjen mahdollisuuksia ja haasteita sekä keinoja, joilla tuetaan ja edistetään yhdenvertaista, tasa-arvoista ja hyvää työyhteisöä. Kurssilla perehdytään keskeiseen lainsäädäntöön ja hyviin käytänteisiin. Kurssi on tarkoitettu työpaikan henkilöstön edustajille sekä yhdistysten aktiiveille.

9.10. – 11.10. JHL-opisto

Yhteiskuntavaikuttaminen, 3 pv

Kurssilla perehdytään yhteiskuntavaikuttamisen keinoihin paikallisella, valtiollisella ja EU-tasolla. Kurssi on myös osa Vaikuttajan polku -kokonaisuutta. Kurssi on tarkoitettu pääluottamusmiehillä, työsuojeluvaltuutetuille ja yhdistysten puheenjohtajille sekä muille, joita aihe kiinnostaa.

26.11. – 28.11. JHL-opisto

Uudet tietosuojakysymykset työpaikalla, 2 pv

EU:n tietosuoja-asetuksen myötä tietosuojavaatimukset ovat tiukentuneet. Tietosuoja-asetus koskee kaikkea henkilötietojen käsittelyä. Kurssilla käydään läpi tietosuoja-asetuksen ja muun lainsäädännön vaatimuksia työpaikan henkilötietojen osalta. Kurssilla jaetaan myös hyviä käytänteitä tietosuoja-asioista osallistujien käyttöön. Kurssi on tarkoitettu henkilöstön edustajille oman koulutussopimuksen mukaisesti.

22.5. – 23.5. JHL-opisto

Vaikuttajan polku -aloitusseminaari, 3 pv

Vaikuttajan polku on laaja yhteiskunnalliseen vaikuttamiseen perehdyttävä koulutusohjelma. Noin kaksi vuotta kestävä koulutus koostuu aloitusseminaarista, pakollisista ja valinnaisista kursseista sekä itsenäisestä opiskelusta. Koulutus sisältää opiskelua verkossa. Aloitusseminaarin aikana osallistujia laatii henkilökohtaisen opintosuunnitelman ohjaamaan tulevaa koulutusta. Koulutus on tarkoitettu luottamusmiehillä, työsuojeluvaltuutetuille, työsuojelutoimijoille sekä yhdistysaktiiveille (puheenjohtajat, sihteerit ja tiedotusvastaavat) ja alueryhmien jäsenille, jotka ovat käyneet peruskoulutuksia. Osallistujan kannalta on tärkeää oman yhdistyksen tai alueryhmän tuki.

24.9. – 26.9. JHL-opisto

Miten toimin median kanssa, 2 pv

Tavoitteena on kehittää ilmaisu- ja vuorovaikutustaitoja, edistää median aseman ja merkityksen ymmärtämistä sekä kehittää median käyttötaitoja ja kykyä toimia aktiivisesti median kanssa. Kurssi on myös osa Vaikuttajan polku -koulutuskokonaisuutta. Kurssi on tarkoitettu JHL:n aktiiveille, luottamusmiehillä, työsuojeluvaltuutetuille, yhdistysten puheenjohtajille, sihteereille ja tiedotusvastaaville.

27.11. – 28.11. JHL-opisto

■ SYVENTÄVÄT KURSSIT

Sopu-valmennus, 2 + 2 pv

Työyhteisösovittelussa ulkopuolinen puolueeton sovittelija auttaa riidan osapuolia löytämään omia ratkaisuja konfliktitilanteissa. Sovittelun kohteena voi olla kaksi ihmistä, tiimi tai suurempi ryhmä. Valmennuksen jälkeen osallistujilla on perusvalmiudet toimia työyhteisösovittelijana, ja he saavat Suomen sovitteluforumin myöntämän Sopu-sovittelijan todistuksen. Koulutus sisältää kaksi lähijaksoa, joiden välillä tehdään välitehtäviä ja harjoitteita. Koulutus on tarkoitettu työpaikkojen työsuojeluvaltuutetuille ja luottamusmiehillä, jotka tehtävässään kohtaavat konfliktitilanteita ja toimivat niiden ratkaisussa.

4.3. – 5.3.	JHL-opisto	osa 1/2
7.10. – 8.10.	JHL-opisto	osa 2/2
8.4. – 9.4.	JHL-opisto	osa 1/2
4.11. – 5.11.	JHL-opisto	osa 2/2

Kehittäjien, työyhteisöneuvojien, työnohjaajien ja sopu -valmentajien opintopäivät, 2 pv

Sopu-valmennuksen käyneille, työnohjaajakoulutuksen sekä työyhteisöneuvojien / henkilöstön edustajan kehittäjäkoulutusohjelman käyneille tarkoitetut opintopäivät, joiden kaikille yhteisessä osiossa käsitellään työorganisaatioiden ja työyhteisöjen kehittämistä ajankohtaisten teemojen avulla sekä vahvistetaan vertaistukea ja verkostoitumista. Lisäksi jokaiselle koulutusryhmälle on omaan erityisalaansa kytkeytyvä osio, jossa tarkastellaan ajankohtaisia ja keskeisiä teemoja joko sovittelun, työnohjauksen tai organisaatioiden / työyhteisöjen kehittämisen näkökulmasta.

21.11. – 22.11. JHL-opisto

Henkilöstön edustajan

kehittäjäkoulutusohjelma 2018, 4 x 5 pv

Vuonna 2018 aloittaneen Henkilöstön edustajan kehittäjäkoulutusohjelman kaksi viimeistä lähijaksoa 3/4 ja 4/4.

1.4. – 5.4.	JHL-opisto	osa 3/4
26.8. – 30.8.	JHL-opisto	osa 4/4

■ AJANKOHTAISPÄIVÄT ALUEILLA

Sote- ja maakuntauudistuksen ajankohtaispäivät, 2 pv

Ajankohtaispäivät on tarkoitettu maakunnan alueella toimiville luottamusmiehillä, työsuojeluvaltuutetuille sekä yhteistyötoimikunnan jäsenille. Ajankohtaispäivien sisältönä ovat peruskunnassa tapahtuvat muutokset, henkilöstön siirrot maakuntiin, työnantajavaihdokset ja yhteistoiminta sote- ja maakuntauudistuksessa.

Kainuu

5.2. – 6.2. Kajaani

Satakunta

28.2. – 1.3. Pori

Etelä-Pohjanmaa, Pohjanmaa, Keski-Pohjanmaa

7.3. – 8.3. Vaasa

Lappi

13.3. – 14.3. Rovaniemi

Pohjois-Savo, Pohjois-Karjala

14.3. – 15.3. Kuopio

Etelä-Karjala, Etelä-Savo

14.3. – 15.3. Kouvola

Uusimaa

25.3. – 26.3. JHL-opisto

Kanta-Häme, Päijät-Häme

1.4. – 2.4. JHL-opisto

Keski-Suomi

3.4. – 4.4. Jyväskylä

Varsinais-Suomi

8.4. – 9.4. Turku

Pirkanmaa

10.4. – 11.4. Tampere

Pohjois-Pohjanmaa

7.5. – 8.5. Oulu

HAKU päättyy 5 viikkoa ennen kurssia

Luottamusmiesten ja työsuojeluvaltuutettujen ajankohtaispäivät, kaikki sopimusalat, 2 pv

Ajankohtaispäivät on tarkoitettu alueen luottamusmiهille ja työsuojeluvaltuutetuille. Koulutuksen sisältönä ovat laajan edunvalvonnan ja yhteistoiminnan ajankohtaiset asiat.

Satakunta	
14.2. – 15.2.	Pori
Etelä-Suomi	
12.3. – 13.3.	JHL-opisto
Kaakkois-Suomi	
28.3. – 29.3.	Lappeenranta
Oulun seutu	
25.4. – 26.4.	Oulu
Lappi	
4.9. – 5.9.	Rovaniemi
Itä-Suomi	
5.9. – 6.9.	Joensuu
Pohjanmaa	
12.9. – 13.9.	Seinäjoki
Varsinais-Suomi	
30.9. – 1.10.	Turku
Sisä-Suomi	
2.10. – 3.10.	Ikaalinen

Työsuojelun ja yhteistoiminnan ajankohtaispäivät, 2 pv

Kurssi on tarkoitettu ko. alueen työsuojeluvaltuutetuille, varavaltuutetuille ja työsuojeluasiamiehille sekä luottamushenkilöille. Kurssin sisältönä ovat ajankohtaiset työsuojelu- ja yhteistoiminta-asiat.

Itä-Suomi	
21.2. – 22.2.	Kuopio
Pohjanmaa	
21.3. – 22.3.	Seinäjoki
Oulu, Kainuu ja Lappi	
7.10. – 8.10.	Kajaani
Sisä-Suomi	
23.10. – 24.10.	Tampere
Etelä-Suomi	
30.10. – 31.10.	JHL-opisto
Kaakkois-Suomi	
7.11. – 8.11.	Kouvola
Varsinais-Suomi	
7.11. – 8.11.	Turku

Työsuojelun ja yhteistoiminnan ajankohtaispäivä, 1 pv

Kurssi on tarkoitettu Satakunnan alueen työsuojeluvaltuutetuille, varavaltuutetuille ja työsuojeluasiamiehille sekä luottamushenkilöille. Kurssin sisältönä ovat ajankohtaiset työsuojelu- ja yhteistoiminta-asiat.

22.11. – 22.11. Pori

**OPISKELE
INNOSTA
VAIKUTA**



Työsuojelukoulutus on tarkoitettu työsuojeluvaltuutetuille, -varavaltuutetuille, työsuojelupäälliköille, työsuojeluasiamiehille, työsuojelutoimikunnan tai vastaavan paikallisen yhteistoiminta-elinin jäsenille varahenkilöineen sekä pääluottamusmiehillä ja luottamusmiehillä. Kurssit soveltuvat kaikille toimialoille, ja palkallisuus määräytyy tarkemmin kunkin oman koulutussopimuksen mukaisesti.

Työsuojelukoulutus soveltuu myös esimiestehtävissä toimiville.

Suosittellemme *Edunvalvonnan ja yhteistoiminnan johdantokurssin* käymistä ennen peruskurssille hakeutumista.

■ JOHDANTOKURSSIT

Edunvalvonnan ja yhteistoiminnan johdantokurssi, 3 pv **Katso s. 8**

■ PERUSKURSSIT

Työsuojelun peruskurssi, 5 pv

Kurssilla perehdytään työpaikan työsuojelutoiminnan perusteisiin ja toimintaa ohjaaviin säädöksiin, tutustutaan työsuojeluorganisaatioon sekä työsuojeluhenkilöstön tehtäviin ja rooleihin. Kurssilla perehdytään työterveyshuollon ja työpaikan yhteistyöhön sekä lakisääteisen työterveyshuollon tehtäviin. Opitaan käyttämään korjaavaa ja ennakoivaa työsuojelutoimintaa yhteistyössä työpaikan henkilöstön, työnjohdon ja työterveyshuollon kanssa. Kurssi soveltuu kaikille toimialoille, ja on tarkoitettu työpaikan työsuojeluvaltuutetuille, -varavaltuutetuille, -päälliköille, työsuojelutoimikuntien tai vastaavien jäsenille, työsuojeluasiamiehille sekä oman koulutussopimuksen mukaisesti myös luottamusmiehillä.

14.1. – 18.1.	JHL-opisto
11.3. – 15.3.	JHL-opisto
26.8. – 30.8.	JHL-opisto
4.11. – 8.11.	JHL-opisto

Työsuojelun perusteet, 2 pv

Kurssilla perehdytään työsuojelutoiminnan perusteisiin ja toimintaa ohjaaviin säädöksiin, tutustutaan työsuojeluhenkilöstön tehtäviin ja rooleihin. Kurssilla perehdytään työterveyshuollon lakisääteisiin tehtäviin ja toimintaan, opitaan käyttämään korjaavaa ja ennakoivaa toimintaa yhteistyössä työpaikan henkilöstön, työjohdon ja työterveyshuollon kanssa. Kurssi on suunnattu erityisesti yksityisellä sektorilla toimiville työsuojeluvaltuutetuille, -varavaltuutetuille, -päälliköille ja toimikuntien jäsenille.

11.2. – 12.2.	JHL-opisto
8.5. – 9.5.	JHL-opisto
16.9. – 17.9.	JHL-opisto

Marja-Leena Siltakoski, opettaja



Työterveyshuolto työpaikan kumppanina, 2 pv

Kurssilla perehdytään työterveyshuollon tehtäviin työpaikan kumppanina työkykyasioissa ja työsuojelutoimijoiden vaikutusmahdollisuuksiin työterveysyhteistyön edistämiseksi.

13.2. – 14.2.	JHL-opisto
9.9. – 10.9.	JHL-opisto
18.11. – 19.11.	JHL-opisto

■ JATKO- JA TÄYDENNYSKURSSIT

Edunvalvonnan kehittämispäivät pääluottamusmiehillä ja työsuojeluvaltuutetuille, kaikki sopimusalat, 3 pv

Kehittämispäivillä käsitellään laajan edunvalvonnan kysymyksiä, sopimustoiminnan, työhyvinvoinnin ja turvallisuuden teemoja sekä työelämän ajankohtaisia muutoksia.

13.11. – 15.11.	JHL-opisto
-----------------	------------

Työsuojelun jatkokurssi, 2 osaa, 5 + 5 pv

Kurssille pääsyyn edellytetään peruskurssin käymistä tai vastaavia tietoja. Kurssilla syvennetään työsuojeluosaamista, työturvallisuus- ja valvontalain tuntemusta sekä kehitetään yhteistyötä työnjohdon ja työpaikan kanssa. Osana jatkokurssia suoritetaan Työhyvinvointikorttikoulutus ja tentti. Koulutusjaksojen välillä tehdään yksilölliset välitehtävät. Jaksot suoritetaan peräkkäisinä. Kurssi soveltuu kaikille toimialoille, ja on tarkoitettu työpaikkojen työsuojeluvaltuutetuille, -varavaltuutetuille, -päälliköille, -asiamiehille sekä työsuojelutoimikuntien tai vastaavien yhteistoimintaelinten henkilöstön edustajille ja oman koulutussopimuksen mukaisesti myös luottamusmiehillä.

25.2. – 1.3.	JHL-opisto	osa 1/2
8.4. – 12.4.	JHL-opisto	osa 2/2
25.3. – 29.3.	JHL-opisto	osa 1/2
3.6. – 7.6.	JHL-opisto	osa 2/2
19.8. – 23.8.	JHL-opisto	osa 1/2
7.10. – 11.10.	JHL-opisto	osa 2/2

Työpaikan sisäilma ja Sisäilmastoseminaari, 2 pv + seminaaripäivä

Kurssi on jatkoa Työpaikan sisäilma kuntoon -kurssille. Kurssilla käsitellään mm. sisäilmamittausmenetelmiä ja mittaustulosten tulkintoja. Kurssilaisten on mahdollisuus osallistua Sisäilmastoseminaariin työnantajan maksuissa osallistumismaksun. Liitto tukee seminaariin pääsyä hotellimajoituksella. Kurssi soveltuu kaikille toimialoille, ja on tarkoitettu ennen kaikkea työpaikan työsuojelutoimijoille.

12.3. – 13.3.	JHL-opisto
---------------	------------

Työpaikan sisäilma kuntoon, 3 pv

Kurssilla selvitetään työsuojelutoimijoiden keinoja edistää sisäilmaongelmien ratkaisua työpaikalla. Kurssilla käsitellään sisäilman laatuun vaikuttavia taustoja ja toimintamalleja ongelmien poistamiseksi. Kurssi soveltuu kaikille toimialoille, ja on tarkoitettu työpaikkojen työsuojelutoimijoille.

23.9. – 25.9.	JHL-opisto
---------------	------------

Työn kuormittavuus ja voimavarat, jaksaminen työelämässä, 3 pv

Kurssilla tunnistetaan työn fyysisiä, henkisiä ja sosiaalisia kuormitustekijöitä. Tutustutaan työn kuormituksen arviointimenetelmiin sekä työpaikan ja työterveyshuollon yhteistyöhön ja rooleihin kuormitustilanteissa. Kurssi soveltuu kaikille toimialoille, ja on tarkoitettu työpaikkojen työsuojelutehtävissä toimiville sekä luottamusmiehillä.

25.3. – 27.3.	JHL-opisto
11.11. – 13.11.	JHL-opisto

Mielenterveys ja työ, 2 pv

Kurssilla saa tietoa mielen hyvinvointiin vaikuttavista tekijöistä, tunnetaitojen ja vuorovaikutuksen merkityksestä mielenterveyteen sekä muista mielenterveyttä suojaavista ulkoisista ja sisäisistä tekijöistä. Opitaan tunnistamaan mahdolliset mielenterveyttä uhkaavat häiriöt ja oireet. Kurssilla saa valmiuksia mahdollisuuksiin tuen tarjoamiseen sekä työpaikan keinoin tukea mielenterveyttä.

26.9. – 27.9.	JHL-opisto
---------------	------------

Hyvän kohtelun edistäminen työpaikalla, 3 pv

Kurssilla käsitellään epäasialliseen kohteluun, häirintään ja syrjintään liittyviä säädöksiä, toimivan työyhteisön periaatteita ja työkaluja käytännön tilanteisiin työhyvinvoinnin parantamiseksi. Kurssiin sisältyy ennakotehtävä. Kurssi on tarkoitettu työpaikkojen henkilöstön edustajille, työsuojeluvaltuutetuille, -asiamiehille ja luottamusmiehille.

20.5. – 22.5. JHL-opisto

14.10. – 16.10. JHL-opisto

Työhyvinvointikorttikoulutus, 2 pv

Työhyvinvointikorttikoulutuksen pääteemat ovat työhyvinvoinnin kokonaisuus, työhyvinvointi johtamisessa sekä toimiva työyhteisö. Koulutuksessa suoritetaan tentti ja onnistuneesta suorituksesta saa Työhyvinvointikortin. Koulutus soveltuu työpaikkojen henkilöstön edustajille, työntekijöille ja esimiehille. Palkallisuus määräytyy oman koulutusospimuksen mukaisesti.

6.5. – 7.5. JHL-opisto

11.9. – 12.9. JHL-opisto

17.10. – 18.10. JHL-opisto

Työsuojelun kehittämispäivät, 3 pv

Päivillä käsitellään työelämän ja työsuojelun ajankohtaisia teemoja, hyviä käytänteitä sekä haetaan keinoja työpaikoilla tapahtuvan työsuojelun yhteistoiminnan ja sen vaikuttavuuden kehittämiseksi. Kurssi soveltuu kaikille sektoreille ja on tarkoitettu työpaikkojen työsuojeluvaltuutetuille, -asiamiehille ja luottamusmiehille. Kurssille pääsyyn edellytetään vähintään työsuojelun peruskurssin käymistä tai vastaavia tietoja.

10.6. – 12.6. JHL-opisto

■ AJANKOHTAISPÄIVÄT ALUEILLA**Sote- ja maakuntauudistuksen ajankohtaispäivät, 2 pv**

Ajankohtaispäivät on tarkoitettu maakunnan alueella toimiville luottamusmiehille, työsuojeluvaltuutetuille sekä yhteistyötoimikunnan jäsenille. Ajankohtaispäivien sisältönä ovat peruskunnassa tapahtuvat muutokset, henkilöstön siirrot maakuntiin, työnantajavaihdokset ja yhteistoiminta sote- ja maakuntauudistuksessa.

Kainuu

5.2. – 6.2. Kajaani

Satakunta

28.2. – 1.3. Pori

Etelä-Pohjanmaa, Pohjanmaa, Keski-Pohjanmaa

7.3. – 8.3. Vaasa

Lappi

13.3. – 14.3. Rovaniemi

Pohjois-Savo, Pohjois-Karjala

14.3. – 15.3. Kuopio

Kymenlaakso, Etelä-Karjala, Etelä-Savo

14.3. – 15.3. Kouvola

Uusimaa

25.3. – 26.3. JHL-opisto

Kanta-Häme, Päijät-Häme

1.4. – 2.4. JHL-opisto

Keski-Suomi

3.4. – 4.4. Jyväskylä

Varsinais-Suomi

8.4. – 9.4. Turku

Pirkanmaa

10.4. – 11.4. Tampere

Pohjois-Pohjanmaa

7.5. – 8.5. Oulu

Luottamusmiesten ja työsuojeluvaltuutettujen ajankohtaispäivät, kaikki sopimusalat, 2 pv

Ajankohtaispäivät on tarkoitettu alueen luottamusmiehille ja työsuojeluvaltuutetuille. Koulutuksen sisältönä ovat laajan edunvalvonnan ja yhteistoiminnan ajankohtaiset asiat.

Satakunta

14.2. – 15.2. Pori

Etelä-Suomi

12.3. – 13.3. JHL-opisto

Kaakkois-Suomi

28.3. – 29.3. Lappeenranta

Oulun seutu

25.4. – 26.4. Oulu

Lappi

4.9. – 5.9. Rovaniemi

Itä-Suomi

5.9. – 6.9. Joensuu

Pohjanmaa

12.9. – 13.9. Seinäjoki

Varsinais-Suomi

30.9. – 1.10. Turku

Sisä-Suomi

2.10. – 3.10. Ikaalinen

Työsuojelun ja yhteistoiminnan ajankohtaispäivät, 2 pv

Kurssi on tarkoitettu ko. alueen työsuojeluvaltuutetuille, varavaltuutetuille ja työsuojeluasiamiehille sekä luottamushenkilöille. Kurssin sisältönä ovat ajankohtaiset työsuojelu- ja yhteistoiminta-asiat.

Pohjanmaa

21.3. – 22.3. Seinäjoki

Itä-Suomi

21.2. – 22.2. Kuopio

Oulu, Kainuu ja Lappi

7.10. – 8.10. Kajaani

Sisä-Suomi

23.10. – 24.10. Tampere

Etelä-Suomi

30.10. – 31.10. JHL-opisto

Kaakkois-Suomi

7.11. – 8.11. Kouvola

Varsinais-Suomi

7.11. – 8.11. Turku

Työsuojelun ja yhteistoiminnan ajankohtaispäivä, 1 pv

Kurssi on tarkoitettu Satakunnan alueen työsuojeluvaltuutetuille, varavaltuutetuille ja työsuojeluasiamiehille sekä luottamushenkilöille. Kurssin sisältönä ovat ajankohtaiset työsuojelu- ja yhteistoiminta-asiat.

22.11. – 22.11. Pori

Järjestökoulutus kehittää yhdistystoiminnassa tarpeellisia tietoja ja taitoja. Kurssit antavat valmiuksia yhdistyksen johtamiseen, taloudenhoitoon, viestintään ja tietotekniikkaan sekä jäsenasiainhoitoon. Kurssit perehdyttävät myös yhdistyksen toiminnan kehittämiseen ja yhteiskunnalliseen vaikuttamiseen.

Opiskelija rakentaa itselleen sopivan opintopolun valitsemalla kiinnostavia ja omaa tehtävää tukevia kursseja. Suuri osa järjestökurseista on suunnattu aktiiveille, mutta valikoimaan kuuluu myös kaikille jäsenille avoimia kursseja. Voit hakea kurssille vaikka et ole vielä aktiivi, mutta olet sellaiseksi ryhtymässä. Otathan tällöin ensin yhteyttä järjestöopettajaan.

VAIKUTTAJAN OPINTOPOLKU

Polku muodostuu syyskuussa 2019 pidettävästä aloitusseminaarista, viidestä pakollisesta ja kolmesta valinnaisesta kurssista sekä vaikuttamistyöhön liittyvistä välitehtävistä ja kurssipäiväkirjasta. Koulutus on tarkoitus suorittaa noin kahdessa vuodessa.



VAIKUTTAJAN POLKU

Aloitusseminaari + 5 pakollista kurssia

Aloitusseminaari, 3 pv

Yhteiskuntavaikuttaminen, 3 pv

Mediavaikuttamisen työpaja
ay-aktiiveille, 3 pv
TAI

Miten toimin median kanssa, 2 pv

Yhteiskuntapolitiikka – Avaimia
yhteiskunnan ymmärtämiseen, 3 pv

Talouden tunnusluvut tutuksi, 3 pv

Yhteistoiminnan peruskurssi, 5 pv
TAI
Yhteistoiminnan peruskurssi
kahdessa osassa

3 valinnaista kurssia:

Minä valpas vaikuttaja - verkkokurssi

Vuorovaikutus- ja neuvottelutaidot, 3 pv

Väittelytyöpaja aktiiveille, 2 pv

Vaikuttavuutta työpaikkasi
kehittämiseen, 3 pv

Vaikuttamistyöhön liittyvät välitehtävät
ja kurssipäiväkirja

JÄRJESTÖSAAJAN OPINTOPOLKU

Polku muodostuu järjestöosaajan ja järjestötoimijan opintokokonaisuuksista. Näistä järjestöosaajan tason kokonaisuus sisältää viisi pakollista kurssia. Järjestötoimijan tasolla opiskelija suorittaa vähintään neljä oman järjestötehtävänsä osaamista syventävää kurssia. Kumpaankin tasoon sisältyy erillinen ohjattu lopputehtävä. Molemmat tasot suoritettuaan opiskelijalla on mahdollisuus hakea järjestömentarin koulutukseen.



JÄRJESTÖTOIMIJA

5 kurssia pakollista kurssia,
17 päivää sekä lopputehtävä

Yhdistystoiminnan ABC, 3 pv

Toimiva yhdistys
- hallitus ja kokoukset, 3 pv

Asiat järjestykseen
- yhdistyksen asiakirjat haltuun, 3 pv

Talous hallintaan
- taloudenhoitajan peruskurssi, 5 pv

Yhdistyksen toimintasuunnitelma
työpajoissa, 3 pv

JÄRJESTÖSAAJA

Minimi 4 valinnaista kurssia ja
kehittämistehtävä, jonka jälkeen mahdollisuus
saavuttaa järjestöosaajatason

Taloudenhoitajan jatkokurssi, 3 pv

Tilit ja talous toiminnantarkastajille, 2 pv

Yhdistyksen Balanssi
yhdistyksen kirjanpidon kurssi, 3 pv

Jäsenasioiden hoito yhdistyksessä, 3 pv

Järjestäydy
- järjestämisosaamista aktiiveille, 3 pv

Innosta ja kannusta - vapaaehtoiminnan
johtamisen kurssi, 3 pv

Yhdistyksen sisäinen ja ulkoinen viestintä
haltuun, 3 pv UUSI

Mediavaikuttamisen työpaja
ay-aktiiveille, 3 pv

Yhteiskuntapolitiikka - avaimia
yhteiskunnan ymmärtämiseen, 3 pv

■ JOHDANTOKURSSIT

Edunvalvonnan ja yhteistoiminnan johdantokurssi, 3 pv

Katso s. 8

■ KURSSIT UUSILLE JÄSENILLE

JHL tutuksi, teemana kansainvälinen ay-toiminta, 3 pv

Matalan kynnyksen kurssilla tutustutaan liiton toimintaan ja jäsenetuihin sekä tutustutaan kansainväliseen ay-toimintaan ja liiton solidaarisuustyöhön. Kurssin jälkeen opiskelija tuntee liiton ja yhdistyksen perustehtävät sekä ymmärtää järjestäytymisen ja ammattiliiton jäsenyyden merkityksen. Kurssi on avoin kaikille uusille jäsenille - olet uusi jäsen, jos olet ollut liiton jäsen alle kolme vuotta.

16.4. - 18.4. JHL-opisto

JHL tutuksi, teemana luonto, 3 pv

Matalan kynnyksen kurssilla tutustutaan liiton toimintaan ja jäsenetuihin sekä vierailaan luontokohteessa. Kurssin jälkeen opiskelija tuntee liiton ja yhdistyksen perustehtävät sekä ymmärtää järjestäytymisen ja ammattiliiton jäsenyyden merkityksen. Kurssi on avoin kaikille uusille jäsenille - olet uusi jäsen, jos olet ollut liiton jäsen alle kolme vuotta.

11.6. - 13.6. JHL-opisto

JHL tutuksi, teemana kulttuuri, 3 pv

Matalan kynnyksen kurssilla tutustutaan liiton toimintaan ja jäsenetuihin sekä vierailaan pääkaupungin kulttuurikohteessa. Kurssin jälkeen opiskelija tuntee liiton ja yhdistyksen perustehtävät sekä ymmärtää järjestäytymisen ja ammattiliiton jäsenyyden merkityksen. Kurssi on avoin kaikille uusille jäsenille - olet uusi jäsen, jos olet ollut liiton jäsen alle kolme vuotta.

21.8. - 23.8. JHL-opisto

JHL-yhdistykset voivat järjestää myös itse kursseja. Katso tarkemmat ohjeet sivulta 50!

■ JÄRJESTÖTAIDOT

Yhdistystoiminnan ABC, 3 pv

Kurssilla perehdytään JHL-yhdistyksen tehtäviin, yhdistystoiminnan perusteisiin sekä yhdistyksen rooliin jäsenten edunvalvojana. Kurssin jälkeen opiskelija osaa soveltaa yhdistyslakia ja sääntöjä yhdistyksen toiminnassa sekä tuntee vastuunsa yhdistyksen hallituksen jäsenenä. Kurssi tarjoaa hyvän perustan myöhemmille järjestökurseille! Huom. Kurssi on avoin kaikille aktiiveille ja aktiiviksi aikoville.

29.1. - 31.1. JHL-opisto

14.5. - 16.5. JHL-opisto

1.10. - 3.10. JHL-opisto

Toimiva yhdistys - hallitus ja kokoukset, 3 pv

Kurssilla syvennyttään JHL-yhdistyksen hallituksen ja puheenjohtajan tehtäviin sekä yhdistyksen kokousten ohjaamiseen. Kokouskäytäntöihin perehdytään harjoitusten avulla. Kurssin jälkeen opiskelija hallitsee kokoustekniikan ja kokousten johtamisen. Kurssi on avoin kaikille aktiiveille, suositellaan erityisesti puheenjohtajille.

5.3. - 7.3. JHL-opisto

5.11. - 7.11. JHL-opisto

Innosta ja kannusta - vapaaehtoistoiminnan johtamisen kurssi, 3 pv

Kurssilla tutustutaan vapaaehtoistoiminnan johtamiseen, aktiivien motivoimiseen sekä yhdistyksen toiminnan kehittämiseen. Erityisiä teemoja ovat toimintakulttuurin muutokset, projektijohtaminen, yhdistyksen toiminnan analyysi, uusien toimijoiden mentorointi sekä jaostotoiminta. Kurssi on avoin kaikille aiheesta kiinnostuneille aktiiveille, suositellaan erityisesti puheenjohtajille.

26.11. - 28.11. JHL-opisto

Yhdistyksen toimintasuunnitelma työpajoissa, 3 pv

Kurssilla syvennyttään yhdistyksen toiminnan suunnitteluun ja kehittämiseen. Työpajana järjestettävän kurssin aikana laaditaan luonnos toimintasuunnitelmaksi omalle yhdistykselle. Lisäksi tutustutaan liiton strategiaan sekä ajankohtaisiin hankkeisiin ja kampanjoihin. Kurssi on avoin kaikille yhdistyksensä toimintasuunnitteluun osallistuville aktiiveille - on suositeltavaa, että samasta yhdistyksestä osallistuu useampia henkilöitä.

10.9. - 12.9. JHL-opisto

Asiat järjestykseen - yhdistyksen asiakirjat haltuun, 3 pv

Työpajana toteutettavalla kurssilla perehdytään yhdistyksen asiakirjojen laadintaan. Kurssin aikana opiskellaan asialistan, pöytäkirjan, pöytäkirjanotteen, toimintasuunnitelman, toimintakertomuksen sekä lausuntojen laatimista ohjattujen harjoitusten avulla. Lisäksi kurssilla tutustutaan kokousten valmisteluun, asiakirjoja koskeviin normeihin ja arkistointiin. Koulutus on peruskurssitasoinen ja on avoin kaikille aktiiveille, suositellaan erityisesti sihteereille ja puheenjohtajille.

19.3. - 21.3. JHL-opisto

Talous hallintaan - taloudenhoitajan peruskurssi, 5 pv

Kurssi antaa hyvät perusvalmiudet yhdistyksen talouden ja kirjanpidon hoitamiseen sekä tilinpäätöksen ymmärtämiseen. Kurssilla tutustutaan yhdistyksen talousasioihin liittyvään päätöksentekoon, yhdistyksen taloussääntöihin sekä toiminnantarkastukseen. Kurssi on avoin kaikille aktiiveille ja on erityisen suositeltava taloudenhoitajille ja toiminnantarkastajille.

25.2. - 1.3. JHL-opisto

Taloudenhoitajan jatkokurssi, 3 pv

Kurssi syventää taloudenhoitajan ja kirjanpidon perustaitoja sekä yhdistyksen toiminnan ja talouden suunnittelun osaamista. Kurssilla käydään läpi myös JHL-yhdistyksen verotus sekä opetellaan täyttämään yhdistyksen veroilmoitus ja palkkioiden vuosi-ilmoitukset. Taloudenhoitajille ja muille Talous hallintaan - taloudenhoitajan peruskurssin käyneille.

30.9. - 2.10. JHL-opisto

Tilit ja talous toiminnantarkastajille, 2 pv

Kurssi tarjoaa perustiedot yhdistyksen toiminnantarkastuksesta sekä perehdyttää toiminnantarkastajan tehtäviin, asemaan ja vastuisiin. Kurssin jälkeen opiskelija tuntee toiminnantarkastuskertomuksen sisältövaatimukset sekä tietää mitä yhdistyksen taloudesta ja hallinnosta tulee tarkastaa. Yhdistyksen toiminnantarkastajille, taloudenhoitajille, hallituksen jäsenille sekä muille yhdistyksensä taloushallinnosta kiinnostuneille aktiiveille.

9.2. - 10.2. JHL-opisto

Yhdistyksen Balanssi -yhdistyksen kirjanpidon kurssi, 3 pv

Kurssilla opetellaan yhdistyksen kirjanpitoa Balanssi-ohjelmalla. Kurssin aikana tehdään oman yhdistyksen kirjanpitoa opettajan ohjauksella. Kurssi on tarkoitettu taloudenhoitajille. Kurssille osallistumisen edellytyksenä on manuaalisen kirjanpidon taidot.

15.4. - 17.4. JHL-opisto



Jäsenasioiden hoito yhdistyksessä, 3 pv

Jäseniä koskeva tiedon hallinta muodostaa toimivan yhdistyksen selkärangan. Kurssilla perehdytään jäsenasioiden hoidon perusteisiin ja yhdistyksille tarkoitettun jäsenrekisteriohjelman käyttöön. Tutuksi tulevat jäsenhuolto, jäsenrekisteri, sähköiset palvelut ja tietojen käsittelyyn liittyvä tietosuojaa. Kurssin jälkeen opiskelija hallitsee jäsenasianhoitajan tehtävät ja osaa opastaa jäsenyyteen liittyvissä kysymyksissä. Kurssi on tarkoitettu jäsenasianhoitajille ja tuleville valituille jäsenasianhoitajille.

5.2. - 7.2. JHL-opisto

4.6. - 6.6. JHL-opisto

Yhdistyksen sisäinen ja ulkoinen viestintä haltuun, 3 pv

Kurssi antaa valmiuksia yhdistyksen sisäisen ja ulkoisen viestinnän suunnitteluun ja toteutukseen. Lisäksi opitaan keinoja yhdistyksen kampanjaviestinnän ja vaikuttamistyön toteuttamiseen. Kurssi antaa valmiudet kotisivujen, sähköisen kokouksen sekä sosiaalisen median käyttöön yhdistyksen sisäisessä ja ulkoisessa viestinnässä. Kurssi on tarkoitettu aktiiveille, erityisesti sihteereille, puheenjohtajille ja viestintävastaaville. (Kurssille osallistujan lähetettävä yhdistys saa Yhdistysavain -kotisivut käyttöön kolmeksi kuukaudeksi, arvo n. 60 euroa)

26.3. - 28.3. JHL-opisto

22.10. - 24.10. JHL-opisto

TEEMAKURSSIT

Toimintaa! – Kurssi nuorille ay-toimijoille, 3 pv

Kurssilla tutustutaan nuoria jäseniä koskettaviin ay-toiminnan ja edunvalvonnan kysymyksiin työpajoissa työskennellen ja yhdessä keskustellen. Kurssi on avoin kaikille nuorille aktiiveille ja toiminnasta kiinnostuneille nuorille JHL-jäsenille!

20.9. – 22.9. JHL-opisto

Vaikuttajakurssi, 3 x 3 pv

Kurssi tarjoaa vaikuttamisen työkaluja kunta- ja maakuntasektorin aktiiveille. Kurssin keskeisiä teemoja ovat kunnan ja maakunnan päätöksentekoon vaikuttaminen, strategiat, talous sekä toimintaa ohjaava uudistuva lainsäädäntö. Lisäksi kurssilla syvennyttään ajankohdaksi edunvalvonnan kysymyksiin yhteiskunnallisen vaikuttamisen näkökulmasta. Kurssi antaa valmiuksia yhdistysten aktiiveille paikalliseen yhteiskuntavaikuttamiseen. Kurssille ilmoittautuminen koskee kaikkia kolmea jaksoa. Kurssi on avoin kaikille aiheesta kiinnostuneille kuntien sekä maakuntien ja sote-sektorin aktiiveille.

23.4. – 25.4.	JHL-opisto	osa 1/3
21.5. – 23.5.	JHL-opisto	osa 2/3
17.9. – 19.9.	JHL-opisto	osa 3/3

Mediavaikuttamisen työpaja ay-aktiiveille, 3 pv

Työpajamuotoisella kurssilla tutustutaan vakuuttavan mielipidekirjoituksen ja mediatiedotteen laadintaan, median edustajien kanssa tapahtuvaan viestintään ja haastattelujen antamiseen sekä tehokkaaseen kampanjaviestintään. Tämä on todellinen vaikuttavan viestinnän kurssi. Kurssi on osa Vaikuttajan polkua, mutta on avoin ja suositeltava kaikille aktiiveille.

5.2. – 7.2. JHL-opisto

Miten toimin median kanssa, 2 pv

Tavoitteena on kehittää ilmaisu- ja vuorovaikutustaitoja, edistää median aseman ja merkityksen ymmärtämistä sekä kehittää median käyttötaitoja ja kykyä toimia aktiivisesti median kanssa. Kurssi on myös osa Vaikuttajan polku -koulutuskokonaisuutta. Kurssi on tarkoitettu JHL:n aktiiveille, luottamusmiehille, työsuojeluvaltuutetuille, yhdistysten puheenjohtajille, sihteereille ja tiedotusvastaaville.

27.11. – 28.11. JHL-opisto

Yhteiskuntapolitiikka – avaimia yhteiskunnan ymmärtämiseen, 3 pv

Kurssilla perehdytään yhteiskuntapolitiikan peruskäsitteisiin sekä työn, talouden ja sosiaalipolitiikan kysymyksiin. Samalla pohditaan eriarvoisuuden lisääntymistä ja tasa-arvoisen yhteiskunnan mahdollisuutta. Kurssi on osa Vaikuttajan polkua, mutta on avoin ja suositeltava kaikille aktiiveille.

26.2. – 28.2. JHL-opisto

Yhteiskuntavaikuttaminen, 3 pv

Kurssilla perehdytään yhteiskuntavaikuttamisen keinoin paikallisella, valtiollisella ja EU-tasolla. Kurssi on myös osa Vaikuttajan polku -kokonaisuutta. Kurssi on tarkoitettu pääluottamusmiehille, työsuojeluvaltuutetuille ja yhdistysten puheenjohtajille sekä muille, joita aihe kiinnostaa.

26.11. – 28.11. JHL-opisto

Vaikuttajan polku –aloitusseminaari, 3 pv

Vaikuttajan polku on laaja yhteiskunnalliseen vaikuttamiseen perehdyttävä koulutusohjelma. Noin kaksi vuotta kestävä koulutus koostuu aloitusseminaarista, pakollisista ja valinnaisista kurseista sekä itsenäisestä opiskelusta. Koulutus sisältää opiskelua verkossa. Aloitusseminaarin aikana osallistuja laatii henkilökohtaisen opintosuunnitelman ohjaamaan tulevaa koulutusta. Koulutus on tarkoitettu luottamusmiehille, työsuojeluvaltuutetuille, työsuojelutoimijoille sekä yhdistysaktiiveille (puheenjohtajat, sihteerit ja tiedotusvastaavat) ja alueryhmien jäsenille, jotka ovat käyneet peruskoulutuksia. Osallistujan kannalta on tärkeää oman yhdistyksen tai alueryhmän tuki.

24.9. – 26.9. JHL-opisto

Väittelytyöpaja aktiiveille, 2 pv

Väittelytyöpaja kehittää valmiuksia julkisiin keskusteluihin ja väittelyihin. Työpajamuotoisella kurssilla opiskellaan vaikuttavan argumentaation perusteita sekä harjoitellaan väittelytilanteita. Kurssi on osa Vaikuttajan polkua, mutta avoin ja suositeltava kaikille aktiiveille.

12.11. – 13.11. JHL-opisto

10.12. – 11.12. JHL-opisto

Kouluttajakoulutusta aktiiveille, 3 + 3 pv

Kurssin aikana perehdytään aikuisten opettamisen ja aikuispedagogiikan perusteisiin sekä tutustutaan pienimuotoisten koulutusten suunnitteluun ja erilaisiin opetusmenetelmiin. Kurssin jälkeen opiskelija on saanut varmuutta kouluttamiseen sekä verkostoitunut muiden vertaiskouluttajien kanssa. Kurssi on avoin kaikille kouluttamisesta kiinnostuneille aktiiveille ja koulutustehtävissä toimiville.

2.4. – 4.4.	JHL-opisto	osa 1/2
7.5. – 9.5.	JHL-opisto	osa 2/2

Järjestäydy – järjestämisaamasta aktiiveille, 3 pv

Kurssilla perehdytään ammatillisen järjestäytymisen merkitykseen sekä tutustutaan työpaikoilla tapahtuvaan järjestämiseen. Kurssin tavoitteena on antaa yhdistysten aktiiveille osaamista järjestämisfilosofiassa sekä vahvistaa ammattiliiton järjestöllistä voimaa työpaikoilla. Kurssi on avoin kaikille aktiiveille.

21.5. – 23.5.	JHL-opisto
8.10. – 10.10.	JHL-opisto

Järjestäjäkurssi, 5 + 3 pv

Kurssin tavoitteena on kouluttaa aktiiveista järjestäjiä, jotka kykenevät johtamaan ja organisoimaan järjestämisfilosofian mukaisia kampanjoita sekä innostamaan mukaan järjestämiseen. Kurssi on kutsukurssi.

18.3. – 22.3.	JHL-opisto
16.4. – 18.4.	JHL-opisto



Kansainvälinen ay-edunvalvonta, 3 pv

Kurssilla tutustutaan kansainväliseen ay-liikkeeseen ja järjestötoimintaan, liiton solidaarisuustyöhön sekä Euroopan unionissa tapahtuvaan ay-vaikuttamiseen. Kurssi on avoin kaikille aktiiveille.

2.4. – 4.4. JHL-opisto

Ay-liike muutoksessa –seminaari, 1 pv

Työelämän ja ay-liikkeen muutoksia kartoittavan seminaarin tarkempi ohjelma julkaistaan kevään 2019 aikana, tarkista tiedot liiton verkkosivuilta. Ohjelma muodostuu asiantuntijapuheenvuoroista, paneelista ja lyhyistä työpajoista. Seminaariin ilmoitetaan kuten kurssille. Seminaari on avoin kaikille aktiiveille ja aiheesta kiinnostuneille jäsenille.

4.11. – 4.11. JHL-opisto

Kunnallisen osakeyhtiön hallitusosaaja, 2 pv

Kurssi antaa valmiuksia toimia kunnallisten osakeyhtiöiden hallitusten jäsenenä. Aiheina ovat mm. omistaja-ohjaus ja kuntayhtiön asema kuntakonsernissa, osakeyhtiölainsäädäntö, hallituksen jäsenen rooli ja vastuu.

3.12. – 4.12. JHL-opisto

Eläkkeelle siirtymisen valmennus, 2 pv

Eläkkeelle siirtyminen merkitsee suurta elämänmuutosta. Tuttu ajankäyttö ja rutiinit katoavat, työtoverit jäävät työpaikalle ja henkilö astuu uuteen elämänavaiheeseen. Tämän kurssin tarkoitus on tukea selviytymistä tästä muutoksesta. Kurssi tarjoaa tietoa myös työeläketurvasta ja eläkeuudistuksesta. Kurssi sopii sekä pian eläkkeelle siirtyville että vielä yli 10 vuotta työelämässä jatkaville, 55-vuotialle tai vanhemmille henkilöille. Kurssille voi osallistua myös alle 55-vuotias luottamushenkilö, jolle työntekijät esittävät myös eläkeasioihin liittyviä kysymyksiä. Kurssilla on 30 euron omavastuu. Kurssin järjestäjänä toimii TSL ry, joten ilmoittaudu kurssille suoraan TSL:oon, esimerkiksi nettisivujen kautta www.tsl.fi/oppimaan. Lisätietoja neuvonta@tsl.fi tai puh. 020 745 7611.

9.3. – 10.3. Hämeenlinna

9.11. – 10.11. Kuopio

JÄSENTEN AJANKOHTAISPÄIVÄT

Jäsenten ajankohtaispäivien tavoitteena on koota yhteen saman työpaikan ja sopimusalan jäseniä. Ajankohtaispäivillä keskustellaan omaan työhön ja työpaikkaan liittyvistä ajankohtaisista teemoista ja kehitysnäkymistä. Ajankohtaispäivät on tarkoitettu kaikille kyseisen alan jäsenille.

Liitto maksaa opetuksen ja materiaalin, ohjelmaan liittyvät ruokailut, matkakulut liiton koulutuksia koskevan matkustussäännön mukaan sekä majoituksen kurssipaikkakunnan ulkopuolelta tuleville kurssilaisille. Päiviltä ei makseta kurssilaisille päivärahoja eikä ansionmenetyksen korvauksia. Ajankohtaispäivät järjestetään pääsääntöisesti viikonloppuisin.

Saat kurssivahvistuksen sähköpostiisi tultuasi valituksi kurssille. Tarkistathan siis, että olet ilmoittanut meille oikean sähköpostiosoitteen. Voit muuttaa tietojasi JHL:n verkkosivuilla sähköisissä palveluissa.

Oikeusministeriön ja oikeushallinnon ajankohtaispäivät, 2 pv

9.3. – 10.3. JHL-opisto

Poliisihallinnon ja rajavartiolaitoksen jäsenten ajankohtaispäivät, 2 pv

9.3. – 10.3. JHL-opisto

Valtion aluehallinnon, palvelukeskusten ja TE-toimistojen sekä maistraattien ajankohtaispäivät, 2 pv

Ajankohtaispäivät on suunnattu AVI, ELY ja PALKEET alojen jäsenille.

9.3. – 10.3. JHL-opisto

Puolustusvoimien ja Puolustushallinnon rakennuslaitoksen ajankohtaispäivät, 2 pv

9.3. – 10.3. JHL-opisto

Kirkon alan ajankohtaispäivät, 2 pv

6.4. – 7.4. JHL-opisto

Henkilökohtaisten avustajien ajankohtaispäivät, 2 pv

Jäsenten ajankohtaispäivien tavoitteena on koota samaan sopimusalaan kuuluvia jäseniä keskustelemaan työnsä ja työpaikkansa ajankohtaisista asioista ja kehitysnäkymistä.

4.5. – 5.5. JHL-opisto

PALTAn erikoisalojen ajankohtaispäivät, 2 pv

Ajankohtaispäivät on suunnattu Destia Oy:n, Cleanosol Oy:n, Finnipilot Pilotage Oy:n, Certia Oy:n, TAY-palveluiden, Meritaito Oy:n ja Raskone Oy:n jäsenille.

19.10. – 20.10. JHL-opisto

Hätäkeskuksissa sekä palo- ja pelastusallalla työskentelevien jäsenten ajankohtaispäivät, 2 pv

19.10. – 20.10. JHL-opisto

Yliopistojen ajankohtaispäivät, 2 pv

26.10. – 27.10. Kuopio

Metsähallituksen ja Luonnonvarakeskuksen ajankohtaispäivät, 2 pv

22.11. – 23.11. Rovaniemi

GTK:n ja Labtiumin ajankohtaispäivät, 2 pv

22.11. – 23.11. Rovaniemi

OPISKELE
INNOSTA
VAIKUTA



HAKU päättyy 5 viikkoa ennen kurssia

JHL tukee jäsentensä ammatillista kehittymistä järjestämällä eri alojen ammatillisia opintopäiviä ja kursseja niin JHL-opistolla kuin eri puolilla Suomeakin. Amatilliset opintopäivät ja kurssit ovat hyvä paikka tutustua muihin ammattilaisiin ja saada päivitettyä tietoa ajankohtaisista ammatillisista aiheista.

Kurssisisällöt vaihtelevat vuosittain ja ammattialoittain. Koulutustapahtumissa käsitellään kunkin ammattialaryhmän kannalta tärkeitä ajankohtaisia ammatillisia aiheita. JHL:n ammatillisten opintopäivien tavoitteena on kannustaa oman ammattitaidon lisäämiseen ja laajentamiseen, kohottaa eri ammattialojen näkyvyyttä ja tiivistää yhteistyötä eri alojen välillä.

Samansisältöisille ammatillisille opintopäiville voi osallistua liiton tuella kerran vuodessa.

Tarkemmat kurssikuvaukset löydät liiton nettisivuilta www.jhl.fi

Tervetuloa ammatillisiin koulutustapahtumiimme!



HAKU päättyy 5 viikkoa ennen kurssia

SOSIAALI- JA TERVEYSALA



Sosiaali- ja terveysalan opintopäivä, 1 pv

Sosiaali- ja terveysalan opintopäivät on tarkoitettu ko. alueen sosiaali- ja terveysaloilla työskenteleville sekä alalle opiskeleville.

Varsinais-Suomi ja Satakunta
22.3. – 22.3. Naantali

Itä-Suomi ja Kaakkois-Suomi
10.10. – 10.10. Kuopio

Sosiaali- ja terveysalan opintopäivät, 2 pv

Sosiaali- ja terveysalan opintopäivät on tarkoitettu ko. alueen sosiaali- ja terveysaloilla työskenteleville sekä alalle opiskeleville.

Oulu, Kainuu ja Lappi
9.2. – 10.2. Ruka

Sisä-Suomi ja Pohjanmaa
2.4. – 3.4. Jyväskylä

Pohjanmaa ja Satakunta
6.5. – 7.5. Seinäjoki

Lappi, Oulu ja Kainuu
28.9. – 29.9. Rovaniemi

Lähihoitajien ja sairaanhoitajien opintopäivät, 2 pv

Lähihoitajien ja sairaanhoitajien opintopäivät on tarkoitettu Kaakkois- ja Itä-Suomen alueilla edellä mainituissa tehtävissä toimiville sekä alalle opiskeleville.

Kaakkois-Suomi ja Itä-Suomi
9.5. – 10.5. Kouvola

Sote-festarit, 2 pv

Sote-festarit kerää yhteen kaikki sote-alojen ammattilaiset kaikkialta Suomesta. Ohjelmassa huippupuhujia, verkostoitumista ja alan tuoreimmat kuulumiset - tätä tapahtumaa et halua jättää väliin! Osallistua voi kaikkialta Suomesta.

31.10. – 1.11. JHL-opisto

Lääkeosaamisen kurssi, 4 pv

Lääkehoidon osaamista sosiaali- ja terveysaloilla, kasvatusaloilla ja ravitsemis- ja puhtauspalvelujen yhdistelmätehtävissä työskenteleville ammattilaisille. Lääkelasku- ja lääkehoidon tentin suoritettuaan saa todistuksen lääkeosaamisesta. Kurssiin on mahdollista liittää ennen kurssia suoritettava etäpäivä, joka sisältää lääkelaskuharjoituksia. Osallistua voi kaikkialta Suomesta.

20.5. – 23.5. JHL-opisto

Mielenterveyden ensiapu 1, 2 pv

Mielenterveysseuran Mielenterveyden ensiapu 1 -kurssi sopii kaikille toisen kotona työtä tekeville henkilöille, jotka kaipaavat osaamista asiakkaiden ja potilaiden mielenterveyden tukemiseen työssään. Osallistua voi kaikkialta Suomesta.

18.3. – 19.3. JHL-opisto

HAKU päättyy 5 viikkoa ennen kurssia

KASVATUS- JA OHJAUSALA



Kasvatus- ja ohjausalan opintopäivä, 1 pv

Kasvatus- ja ohjausalojen opintopäivillä keskustellaan ajankohtaisista ammatillisista kysymyksistä alan huippuasiantuntijoiden johdolla. Opintopäivät on tarkoitettu kasvatus- ja ohjausalan jäsenille, erityisesti varhaiskasvattajille sekä koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajille.

Varsinais-Suomi ja Satakunta
22.3. – 22.3. Naantali

Itä-Suomi ja Kaakkois-Suomi
27.9. – 27.9. Joensuu

Kasvatus- ja ohjausalan opintopäivät, 2 pv

Kasvatus- ja ohjausalojen opintopäivillä keskustellaan ajankohtaisista ammatillisista kysymyksistä alan huippuasiantuntijoiden johdolla. Opintopäivät on tarkoitettu kasvatus- ja ohjausalan jäsenille, erityisesti varhaiskasvattajille sekä koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajille.

Oulu ja Kainuu
6.4. – 7.4. Oulu

Sisä-Suomi
19.9. – 20.9. Tampere

Lappi
5.10. – 6.10. Levi

Pohjanmaa
28.11. – 29.11. Seinäjoki

Kasvatuskinkerit, 2 pv

Kasvatuskinkerit tuovat yhteen kasvatus- ja ohjausalan asiantuntijat ja työntekijät. Kinkerit on tarkoitettu kasvatus- ja ohjausalan jäsenille, erityisesti varhaiskasvattajille sekä koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajille. Osallistua voi kaikkialta Suomesta.
25.4. – 26.4. JHL-opisto

Lääkeosaamisen kurssi, 4 pv

Lääkehoidon osaamista sosiaali- ja terveysaloilla, kasvatusaloilla ja ravitsemis- ja puhtauspalvelujen yhdistelmätehtävissä työskenteleville ammattilaisille. Lääkelasku- ja lääkehoidon tentin suoritettuaan saa todistuksen lääkeosaamisesta. Kurssiin on mahdollista liittää ennen kurssia suoritettava etäpäivä, joka sisältää lääkelaskuharjoituksia. Osallistua voi kaikkialta Suomesta.
20.5. – 23.5. JHL-opisto

Mielenterveyden ensiapu 1, 2 pv

Mielenterveysseuran Mielenterveyden ensiapu 1 -kurssi sopii kaikille toisen kotona työtä tekeville henkilöille, jotka kaipaavat osaamista asiakkaiden ja potilaiden mielenterveyden tukemiseen työssään. Osallistua voi kaikkialta Suomesta.
18.3. – 19.3. JHL-opisto

Kommunikaatiota tukevat menetelmät kasvatusaloilla, 2 pv

Kattava tietopläjäys erilaisista vuorovaikutusta tukevista menetelmistä. Opi hyödyntämään tukiviittomia ja selkokieltä kasvatustyössä. Osallistua voi kaikkialta Suomesta.
12.2. – 13.2. JHL-opisto

Janne Hernesniemi ja Laura Tuominen, koulutuspoliittiset asiantuntijat



HAKU päättyy 5 viikkoa ennen kurssia

RAVITSEMIS- JA PUHTAUSALA



Ravitsemis- ja puhtausalan opintopäivä, 1 pv

Ravitsemis- ja puhtausalan opintopäivät on tarkoitettu ko. alueen ravitsemis- ja puhtausalojen ammattilaisille, yhdistelmätehtävissä työskenteleville ja aloille opiskeleville jäsenille.

Varsinais-Suomi, Satakunta, Sisä-Suomi ja Pohjanmaa
22.3. – 22.3. Naantali

Ravitsemis- ja puhtausalan opintopäivät, 2 pv

Ravitsemis- ja puhtausalan opintopäivät on tarkoitettu ko. alueen ravitsemis- ja puhtausalojen ammattilaisille, yhdistelmätehtävissä työskenteleville ja aloille opiskeleville jäsenille.

Lappi, Oulu ja Kainuu
6.4. – 7.4. Rovaniemi

Itä-Suomi ja Kaakkois-Suomi
25.4. – 26.4. Joensuu

Kaakkois-Suomi, Itä-Suomi ja Sisä-Suomi
3.10. – 4.10. Mikkeli

Oulu, Kainuu, Lappi ja Pohjanmaa
12.10. – 13.10. Oulu

Pohjanmaa ja Satakunta
4.11. – 5.11. Seinäjoki

RaPu-foorumi, 2 pv

RaPu-foorumi on tarkoitettu ravitsemis- ja puhtausalojen ammattilaisille, yhdistelmätehtävissä työskenteleville ja aloille opiskeleville jäsenille. Osallistua voi kaikkialta Suomesta. RaPu-foorumi on valtakunnallinen tapahtuma, jossa alan ammattilaiset kokoontuvat yhteen kehittämään ja laajentamaan ammattitaitoaan sekä edistämään ammattialan näkyvyyttä. Osallistua voi kaikkialta Suomesta.

5.9. – 6.9. JHL-opisto

Heini Wink, koulutuspoliittinen asiantuntija



Lääkeosaamisen kurssi, 4 pv

Lääkehoidon osaamista sosiaali- ja terveysaloilla, kasvatusaloilla ja ravitsemis- ja puhtauspalvelujen yhdistelmätehtävissä työskenteleville ammattilaisille. Lääkelasku- ja lääkehoidon tentin suoritettuaan saa todistuksen lääkeosaamisesta. Kurssiin on mahdollista liittää ennen kurssia suoritettava etäpäivä, joka sisältää lääkelaskuharjoituksia. Osallistua voi kaikkialta Suomesta.

20.5. – 23.5. JHL-opisto

Mielenterveyden ensiapu 1, 2 pv

Mielenterveysseuran Mielenterveyden ensiapu 1 -kurssi sopii kaikille toisen kotona työtä tekeville henkilöille, jotka kaipaavat osaamista asiakkaiden ja potilaiden mielenterveyden tukemiseen työssään. Osallistua voi kaikkialta Suomesta.

18.3. – 19.3. JHL-opisto

■ ESIMIESTYÖ

Esimiesten opintopäivät ja esimiesvalmennusprosessi on tarkoitettu esimiestehtävissä toimiville. Esimiesvalmennukseen osallistuminen edellyttää sitoutumista valmennuksen kaikkiin osiin.

Esimiesvalmennus, 3 osaa, 3 x 3 pv

Esimiesvalmennuksen tavoitteena on esimiestyöhön ja johtamiseen liittyvien valmiuksien ja osaamisen vahvistaminen ja kehittäminen. Valmennusprosessin aikana perehdytään esimiestyön perusteisiin, esimiehen rooliin ja tehtäviin, esimiehen oikeuksiin, velvollisuuksiin ja mahdollisuuksiin, haastaviin esimiestyön tilanteisiin, itsensä johtamiseen sekä työyhteisön johtamiseen ja kehittämiseen osana organisaatiota. Lisäksi tarkastellaan yhteistoiminnallista tuloksellisuuden ja työhyvinvoinnin johtamista sekä johtamista muutoksessa. Valmennusosioiden aikana tehdään konkreettisia omaa esimiestyötä ja työyhteisöä kehittäviä tehtäviä. Valmennukseen osallistuminen edellyttää sitoutumista valmennuksen kaikkiin osiin. Osallistua voi kaikkialta Suomesta.

23.1. – 25.1.	JHL-opisto	osa 1/3
13.3. – 15.3.	JHL-opisto	osa 2/3
8.5. – 10.5.	JHL-opisto	osa 3/3

Esimiestyön opintopäivät, 2 pv

Opintopäivillä käsitellään esimiestyön ja johtamisen näkökulmasta ajankohtaisia ja keskeisiä teemoja, tarkastellaan muuttuvan toimintaympäristön haasteita ja mahdollisuuksia omassa esimiestyössä sekä mahdollistetaan verkostoituminen ja vertaistuen saaminen. Osallistua voi kaikkialta Suomesta.

12.9. – 13.9. JHL-opisto

■ MUIDEN ALOJEN AMMATILLISET OPINTOPÄIVÄT



Nuorisoalan opintopäivät, 2 pv

Nuorisoalan opintopäivillä keskustellaan ajankohtaisista ammatillisista kysymyksistä alan huippuasiantuntijoiden johdolla. Opintopäivät on tarkoitettu kaikille nuorisoalan jäsenille. Osallistua voi kaikkialta Suomesta. 23.5. – 24.5. JHL-opisto

Liikennealan opintopäivät, 2 pv

Liikennealan opintopäivillä käsitellään alan ajankohtaisia ammatillisia teemoja. Opintopäivät on tarkoitettu kaikille liikennealan jäsenille. Osallistua voi kaikkialta Suomesta.

14.11. – 15.11. JHL-opisto

Tietotyön ja hallinnon opintopäivät, 2 pv

Opintopäivät on tarkoitettu toimistoaloilla, tietotyössä, hallinnossa ja kirjastoissa työskenteleville sekä kyseisille aloille opiskeleville. Osallistua voi kaikkialta Suomesta.

16.5. – 17.5. JHL-opisto

Koulutuspoliittisen edunvalvonnan opintopäivät, 2 pv

Koulutuspoliittisilla opintopäivillä käsitellään ajankohtaisia koulutuspolitiikkaan liittyviä kysymyksiä ja tuetaan asiantuntijaryhmissä ja työelämätoimikunnissa toimivia jäseniämme. Opintopäivien aikana haetaan työelämän edustajien näkemyksiä työelämän muutosten tuomiin osaamisen haasteisiin. Kohderyhmä on työelämätoimikunnissa ja osaamisen ennakointifoorumeissa toimivat jäsenet. *Kurssi on kutsukurssi.*

8.3. – 9.3. Tampere

Vinkkejä ohjaajan työhön sosiaalisen median avulla, 2 pv

Kurssilla etsitään ideoita sosiaalisesta mediasta ohjaajan työhön ja tutustutaan eri some-työkaluihin. Kurssin aikana käydään tutustumassa Vantaan Sinellin askartelumaailmaan. Kurssi ajoittuu ennen Kädentaitomessuja ja kurssiin sisältyy liput messuille. Kurssi on tarkoitettu kasvatukseen, lapsi- ja nuoriso- sekä sosiaali- ja terveysaloilla toimiville, joiden työtehtäviin kuuluu ohjaustointia. Osallistua voi kaikkialta Suomesta.

28.2. – 1.3. JHL-opisto

Turvallisuusalan opintopäivä, 1 pv

Turvallisuusalan opintopäivillä keskustellaan asiantuntijoiden kanssa alan ajankohtaisista kysymyksistä. Opintopäivät on tarkoitettu kaikille alan jäsenille. Osallistua voi kaikkialta Suomesta.

20.11. – 20.11. JHL-opisto

Anmälan till kurserna sker via förbundets webbplats, inom e-tjänsterna. Kontrollera samtidigt att dina uppgifter är korrekta.

Kursprogrammen finns på www.jhl.fi/kurskalender

Ansökan ska vara hos förbundet senast fem veckor före kursens början.

JHL:s kurssekreterare svarar på frågor:

- tfn 010 7703 510 eller
- e-post kurssisihteerit@jhl.fi

JHL:S KURSER

Facklig framtidkurs, 2 dagar

Medlemsvärvning och medlemsvård, Vikinga-cup, planering av kurser 2020, aktuellt från förbundet, aktuellt om social- och hälsovårdsreformen.

26.1. – 27.1. Tammerfors

Aktuellt för förtroendemän, 2 dagar

Förtroendemannakurs, som gäller alla avtal. Aktuellt om social- och hälsovårdsreformen samt landskapsreformen. Hur uppgöra lokala avtal. Förhandlandet av lokala justeringspotter. Aktuellt från förbundet.

11.3. – 12.3. Vasa

Organisera dig!, 5 + 3 dagar

Kursens mål är att utbilda aktiva organisatörer som klarar av att leda och organisera kampanjer enligt organiseringsfilosofin samt inspirera andra att delta i organiseringsarbetet. Deltagande enligt inbjudan.

18.3. – 22.3. JHL-Institutet del 1/2
16.4. – 18.4. JHL-Institutet del 2/2

Proffs inom JHL, 2 dagar

Åldrande arbetskraftens betydelse i arbetslivet, hur tacklar vi förändringsprocesser, hur mår vi i arbetet, hur skriva en bra CV, utnyttja din egen kreativitet.

6.4. – 7.4. JHL-Institutet

Regional förtroendemannakurs, 2 dagar

Åländska avtal, kommunsammanslagningar, hur hantera våld på arbetsplatsen, aktuellt från förbundet, åldrande arbetskraftens betydelse i arbetslivet.

9.5. – 10.5. Åland

Aktuellt för förtroendemän, 2 dagar

Hur kan jag hjälpa och stöda äldre arbetstagare i arbetslivet, hur kan jag tackla arbetsplatsmobbing, pensionsinformation, aktuellt från förbundet och social- och hälsovårdsreformen samt landskapsreformen, arbetsplatsbesök, ta vara på dina egna resurser som förtroendeman.

2.9. – 3.9. Nådendal

Kompletteringskurs för förtroendemän, 2 dagar

Aktuellt från arbetsmarknaden, avtalsläsning (kommunala avtal, Avainta-tes och privata socialservicebranschens avtal).

9.9. – 10.9. JHL-Institutet

Kraft ur en fungerande förening, 2 dagar

Verksamhetsplan som verktyg, uppgörande av budget, medlemsvärvning, skolinformation, facket som en gemensam kraft, info om föreningskurser, hur utnyttja social media i föreningsverksamheten, medlemsstrukturen i din förening.

21.9. – 22.9. JHL-Institutet

Vårdfestivalen, 2 dagar

Vårdfestivalen samlar alla proffs på social- och hälsovården från hela Finland under ett tak! I programmet finns topptalare, nätverkande och senaste nytt inom branschen - den här festivalen vill du inte missa!

31.10. – 1.11. JHL-Institutet

I SAMARBETE MED OLIKA FACKFÖRBUND

Grundkurs för förtroendemän, 3 dagar

Under kursen går vi igenom förtroendemannens uppgifter och hur man konkret arbetar som förtroendeman. Du får en inblick i avtalssystemet och fackets historia.

30.1. – 1.2. JHL-Institutet

Fortsättningskurs för förtroendemän, 3 + 3 dagar, del 2/2

Kursen är avsedd för förtroendemän, vice förtroendeman och andra som har gått grundkursen för förtroendeman eller har motsvarande grunduppgifter och erfarenhet i praktiken. Deltagarna lär sig mer om förhandlingar på arbetsplatsen; särskild fokus på problemlösning, kommunikation och social växelverkan. Fortsättningskursen har börjat i höst 2018 och detta är andra och sista delen av kursen.

4.2. – 6.2. JHL-Institutet

Fortsättningskurs för förtroendemän, 3 dagar, del 1/2

Förhandlingsteknik, göra samhällspåverkan som förtroendeman, hur hålla sig up to date i vad som händer hos din arbetsgivare, samarbetsförfarandet, aktuellt från arbetsmarknaden, hur utnyttja social media i förtroendemannaarbetet.

18.11. – 20.11. JHL-Institutet del 1/2

Grundkurs i arbetarskydd, 5 dagar

Bli förtrogen med arbetarskyddets grunder och förordningar samt arbetarskyddspersonalens uppgifter och verksamhetsförutsättningar. Lär dig arbeta förebyggande i arbetarskyddsfrågor i samarbete med arbetsplatsens personal och chefer. Bilda dig en uppfattning om företagshälsovårdens uppgifter. Gör upp en personlig studieplan för fortsatt utveckling av den egna sakkunskapen inom arbetarskydd och arbetshälsa. Grundkursen är avsedd för arbetarskyddschefer, arbetarskyddsombud samt till medlemmar och suppleanter i arbetarskyddskommissionen eller motsvarande samarbetsorgan på arbetsplatsen. Kursen är avlönad enligt den egna branschens utbildningsavtal för personer som sköter de uppgifter som nämnts ovan.

11.3. – 15.3. JHL-Institutet

Fortsättningskurs i arbetarskydd, 5 + 5 dagar

Kursens mål är att stärka färdigheterna och kunskapen man fått på grundkursen. Bli förtrogen med skyldigheterna, mätarna och metoderna i arbetarskyddsarbetet. Utveckla dig som samarbetspartner med chefer och personal. Utveckla dig som samarbetspartner med företagshälsovården. Stärk dina kunskaper om främjande av välbefinnandet i arbetet (Välbefinnande i arbete-kortet.) Mellanuppgiften höjer deltagarens färdigheter att utveckla arbetarskyddsverksamheten i arbetsgemenskapen. Fortsättningskursen är avsedd för arbetarskyddschefer, arbetarskyddsfullmäktige, vice arbetarskyddsfullmäktige, arbetarskyddsombud samt till medlemmar och suppleanter i arbetarskyddskommissionen eller motsvarande samarbetsorgan på arbetsplatsen som gått grundkursen i arbetarskydd. Kursen är avlönad enligt den egna branschens utbildningsavtal för personer som sköter de uppgifter som nämnts ovan.

19.8. – 23.8. JHL-Institutet del 1/2

7.10. – 11.10. JHL-Institutet del 2/2

Organisera dig!, 3 dagar

Kursdeltagarna introduceras till facklig organisering, dess betydelse och hur man organiserar arbetstagare på arbetsplatserna. Målet med kursen är att ge föreningsaktiva kunskap och kunnande om organiseringsfilosofin samt stärka förbundets fackliga styrka på arbetsplatserna. Kursen är öppen för alla förbundsaktiva.

18.10. – 20.10. JHL-Institutet

Kompletteringskurs för förtroendemän, 2 dagar

Aktuellt från arbetsmarknaden, avtalsläsning (kommunala avtal, Avainta-tes och privata socialservicebranschens avtal).

9.9. – 10.9. JHL-Institutet

YHDISTYSTEN OMAT KURSSIT

Yhdistykset voivat järjestää koulutusta myös itsenäisesti. Yhdistys vastaa tällöin itse kurssin järjestämisestä ja kuluista, mukaan lukien kouluttajan ja kurssitilojen hankinnasta. Liitto tarjoaa kuitenkin yhdistyksille taloudellista kurssitukea sekä sisältöjä onnistuneelle kurssille.

Kurssin suunnittelun avuksi on laadittu neljä teemapakettia, joiden avulla yhdistys voi rakentaa itselleen sopivan koulutuspaketin. Teemapakettien lisäksi koulutuksissa voi käsitellä esimerkiksi ajankohtaisia edunvalvonnan kysymyksiä. Lopullinen kurssi rakennetaan yhdessä kouluttajan kanssa yhdistyksen omien tarpeiden mukaisesti.

Omaa koulutusta suunnittelevan yhdistyksen kannattaa ensimmäisenä ottaa yhteyttä omaan aluetoimistoon. Näin löytyy sopiva kouluttaja, joka auttaa myös kiinnostavan kurssin suunnittelussa. Koulutuksia on myös mahdollista järjestää useamman oman alan tai alueen JHL-yhdistyksen kanssa.

Teemat yhdistysten omille kursseille

1. Intoa ja taitoa yhdistystoimintaan (6–12 oppituntia)

- Yhdistyksen perustehtävää etsimässä. Miksi yhdistys on olemassa?
- Johdatus järjestämiseen, järjestäytymiseen ja jäsenhankintaan
- Yhdistyslaki, säännöt ja kokoustekniikka – toimivan yhdistyksen perusta
- Kuka päättää ja millä oikeudella? Hallituksen tehtävät ja työnjako
- Toiminnan suunnittelusta intoa yhteiseen työhön
- Yhdistys työpaikalla
- Uuden jäsenrekisteriohjelman käyttäminen ja hyödyntäminen yhdistyksen toiminnassa

2. Sähköisten työvälineiden käyttö yhdistyksessä (6 – 12 oppituntia)

- Kuinka vaikutan somessa twitterin, facebookin, youtuben ym avulla
- Some tiedottamisen välineenä
- Verkkokokoukset
- Miten teen yhdistykselle pienen videon someen

3. Yhdistys yhteiskuntavaikuttajana (6–12 oppituntia)

- Suunnitelmallinen vaikuttaminen
- Päätöksenteon ja vaikuttamisen paikat ja aika
- Yhdistyksen vaikuttamisen muotoja toreilta valtuustoon ja eduskuntaan
- Vaikuttamisverkoston rakentaminen
- Työkaluja poliittisiin kahvipöytäkeskusteluihin eli parempia väitteitä ja perusteluja
- Oikeudenmukainen yhteiskunta, jota tavoittelemme

4. Parempaa työelämää – yhdistys työhyvinvoinnin edistäjänä

- Yhteistoiminnallinen, työyhteisölähtöinen työn ja työolojen kehittäminen
- Kuinka yhdistys ja henkilöstön edustaja on aloitteellinen ja osallistuu työolojen kehittämiseen
- Yhdistyksen rooli ja keinot työhyvinvoinnin edistäjänä
- Omat voimavarat ja muutoksen käsitteleminen
- Ajankohtaiset työhyvinvoinnin kehittämissuunnitelmat ja -hankkeet (esimerkiksi kunta-alan Kuntako tai kirkon Kirteko -ohjelma)

Kurssituen hakeminen

Kurssitukea haetaan kaksi kertaa vuodessa: kevätkaudella toteutettavien kurssien osalta 30.11. mennessä ja syyskaudella toteutettavien kurssien osalta 31.5. mennessä. Muista hakea kurssitukea ajoissa!

Päätökset tehdään kurssihallinnossa. Kurssituen myöntämisestä ilmoitetaan hakuajan päättymisen jälkeen.

Kurssin vähimmäiskoko on kymmenen henkilöä ja vähimmäiskesto kuusi oppituntia (1 oppitunti = 45 minuuttia). Kurssi voidaan jakaa myös useammalle päivälle, mikäli vähimmäistuntimäärä täyttyy.

JHL:n yhdistysten kurssituki omaan koulutukseen on enintään 25 euroa/JHL:n jäsen tositteita vastaan. Kurssitukea maksetaan niistä osallistujista, jotka ovat järjestävän yhdistyksen tai yhdistysten jäseniä. Yhdistys voi saada kurssitukea pääsääntöisesti yhteen koulutukseen kalenterivuoden aikana. Kurssituki maksetaan, kun kaikki tarvittavat dokumentit on toimitettu kurssihallintoon kuukauden kuluessa kurssin päättymispäivästä lukien.

Yhdistys vastaa liiton ulkopuolisen kouluttajan palkkion sekä muiden kulujen maksamisesta.

Voit hakea kurssitukea yhdistyksellesi verkkomakkeella www.jhl.fi/kurssitukiyhdistyksille

Lisätietoja saat JHL-opiston kurssisihteereiltä: kurssisihteerit@jhl.fi tai puh. 010 7703 510.

Huomaathan,
että kevään 2019
kurssituet haetaan
jo 30.11.2018!

Yhdistyksenä
opistolle
– kysy oman kurssin
järjestämisestä JHL:n
koulutusyksiköstä.
• liiton kurssituki
• räätälöidyt kurssit



HUMANISTINEN
AMMATTIKORKEAKOULU

Uralla eteenpäin:

Työyhteisön kehittäjän opinnot Humakissa

Humanistinen ammattikorkeakoulu (Humak) on rakentanut perinteisen järjestö- ja nuorisotyöhön keskittyvän koulutuksen rinnalle uutena profilina työyhteisön kehittäjän opinnot. Yhteisöpedagogi (AMK) -tutkintoon johtava Työyhteisön kehittäjän monimuotokoulutus on tarkoitettu työelämässä oleville tai uutta alkua työuralleen etsiville ammattilaisille, jotka haluavat jatkossa työskennellä työelämän laadun parantamiseen liittyvissä tehtävissä.

Monimuoto-opiskelua työn ohella

Riittävän ja soveltuvan koulutuksen omaava voi hakeutua Humakin AMK-koulutukseen vuosittaisen yhteisvalinnan kautta. Työkokemuksessa painotetaan HR-tehtäviä sekä laajemmin henkilöstöhallinnon ja henkilöstön kehittämiseen liittyvää osaamista. Myös vaativat luottamusmiehen ja työsuojeluvaltuutetun tehtävät antavat valinnassa lisäpisteitä. Lisäksi suoritettavat edunvalvonta-, työsuojelu- ja muut vastaavat ay-koulutukset sekä näistä asioista saatava käytännön kokemus otetaan valinnassa huomioon.

Opinnot voi vaihtoehtoisesti aloittaa suorittamalla 60 opintopisteen laajuiset väyläopinnot Humakin avoimessa ammattikorkeakoulussa. Väyläopinnoista saa lisäetua yhteisvalinnassa ja sen lisäksi tutkinto-opiskelijaksi voi hakea myös erillisvalinnan kautta.

Mahdollisuuksia on!

Kouluttautumisen polulla on useita eri mahdollisuuksia edetä ja kehittää osaamistaan ammattiyhdistystoiminnan ja henkilöstön edustajan tehtävien pohjalta. Tuntemme JHL-Opiston kurssitoimintaa ja arvostamme sen antamaa osaamista. Se antaa hyvän pohjan työyhteisön kehittäjän opinnoille ammattikorkeakoulussa.

Kehitämme jatkuvasti myös työyhteisön kehittäjän täydennyskoulutusta. Uudistetussa ylemmän ammattikorkeakoulututkinnon opetuksessa työelämän kehittämisen teemat ovat vahvasti mukana.

Jos haluat perehtyä työyhteisön kehittämiskysymyksiin monipuolisesti ja laaja-alaisesti, ota yhteyttä.

Lisätietoja Humakissa antaa
Yliopettaja Reijo Viitanen
reijo.viitanen@humak.fi
puh. 020 7621 265
www.humak.fi

JHL-OPISTO

toimitus: JHL | koulutus | Lena Ehrnsten, Marjut Manka

taitto: JHL | markkinointi | Suvi Sillanpää

kuvat: JHL | Suvi Sillanpää ja Jarkko Räsänen, valokuvaaja Sami Perttilä, Pixabay



Opas on painettu ympäristöä huomioiden kasvisöljypohjaisilla painoväreillä, jotka täyttävät Joutsenmerkityn tuotteen tiukat vaatimukset. Painopaperi on PEFC-metsäsertifioituja, mikä osoittaa puuraaka-aineen olevan kestävä kehityksen periaatteiden mukaisesti hoidetuista metsistä. Grano Oy on suomalainen Joutsenmerkitty painotalo, jonka toiminta on kansainvälisten standardien mukaisesti laatu- ja ympäristösertifioitua (ISO 9001/ISO 14001).

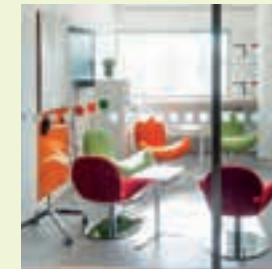
JHL-OPISTO ON MYÖS ERINOMAINEN KOKOUSPAIKKA



Räätälöidäätkö sinulle napakka kokous- tai seminaaripaketti?

Lisätietoja JHL-opiston myyntipalvelusta: myyntipalvelut@jhl.fi

Keskeinen sijainti Helsingin ytimessä



Valoisat uudet tilat

- 5 muunneltavaa luokkaa
- 3 ryhmätyötilaa
- ATK-luokka, valokuvausstudio
- moderni ja viihtyisä



Palvelut ja tarjoilut

- myyntipalvelu apunasi
- räätälöimme päiväsi
- kokoustarjoilut omasta keittiöstä
- aamukahvi, lounas, päiväkahvi



JHL-OPISTO

KOULUTUS, KOKOUS, PALAVERI,
KEHITTÄMISPÄIVÄT TAI KURSSI,
KYSY TARJOUSTA.



Älykäs kokoustekniikka, tuo oma tikku tai läppäri

- tykit tai SmartBoard-älytaulut
- ryhmätiloissa isot LCD-näytöt
- langaton netti kaikissa tiloissa

Tilaukskurssit tarpeittesi mukaan

- sosiaalinen media
- tieto- ja viestintätekniikka
- työhyvinvointi ja jaksaminen
- intoa ja taitoa yhdistystoimintaan

**OPIKKELE
INNOSTA
VAIKUTA**



www.jhl-opisto.fi
www.jhl.fi/koulutuskalenteri



JHL-opisto Facebookissa:
www.facebook.com/JHL-opisto

JHL-talo — osaaminen samassa talossa:
liitto, työttömyyskassa ja opisto